

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМЫШИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ «КАМЫШИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»)



СОГЛАСОВАНО

Председатель ТЭК

С.В.Климов

2025 г.

протокол педагогического совета

от 29.08.2025 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

А.В.Новицкий

2025 г.

приказ от



ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации по специальности
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и
оборудования
(очная форма обучения)
квалификация: техник-механик

выпуск 2026 год

Камышин 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	6
1.1. Результаты освоения ОПОП	6
1.2 Форма государственной итоговой аттестации	10
2. Процедура проведения ГИА	11
2.1 Порядок защиты дипломной проекта	12
3. Требования к ВКР и методика их оценивания	16
3.1 Требования к ВКР	16
3.2 Структура ВКР	18
3.3 Защита ВКР	21
3.4 Оценка результатов защиты ВКР	22
4 Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	22
5 Порядок апелляции и пересдачи ГИА	26
Приложение 1. Примерные темы дипломных проектов	27

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее - Программа) разработана предметно-цикловой комиссией № 4 23.00.00 «Техника и технологии наземного транспорта», 35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство» в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования» утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. N 1564;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 14 апреля 2022 г. N 235 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 555н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства».

При разработке программы государственной итоговой аттестации были учтены:

- Положение о Государственной итоговой аттестации;
- Устав ГАПОУ «Камышинский политехнический колледж»;
- Учебный план по основной образовательной программе среднего профессионального образования специальности 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования».

Настоящая программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным средствам и технологиям государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ «Камышинский политехнический колледж» по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Программа утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Формой государственной итоговой аттестации выпускников специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования является демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы).

По специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, на основании заявлений выпускников, проводится демонстрационный экзамен базового уровня.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Проведение итоговой аттестации в такой форме позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- сориентировать каждого преподавателя и обучающегося на конечный результат;
- комплексно повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизировать знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие

учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе среднего профессионального образования специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Выпускникам и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, за исключением случаев, служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту демонстрационного экзамена.

1.1. Результаты освоения ОПОП

ГИА позволяет оценить подготовку выпускников в трех направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и компетенций, готовности к выполнению основных видов деятельности согласно получаемой квалификации специалиста среднего звена, освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих.

При прохождении процедуры ГИА обучающиеся должны подтвердить освоение общих и профессиональных компетенций, достижения личностных результатов:

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.1.2Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование
ВД 1	Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц
ПК 1.1	Выполнять монтаж, сборку, регулирование и обкатку сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами, а также оформление документации о приемке новой техники.
ПК 1.2	Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования в соответствии с правилами эксплуатации.
ПК.1.3	Осуществлять подбор почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами, в соответствии с условиями работы.
ПК.1.4	Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами для выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами.
ПК.1.5	Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК.1.6	Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями к выполнению технологических операций.
ВД 2	Эксплуатация сельскохозяйственной техники
ПК 2.1	Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ.
ПК 2.2	Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы.
ПК 2.3	Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда.
ПК 2.4	Управлять тракторами и самоходными машинами категории "В", "С", "D", "Е", "F" в соответствии с правилами дорожного движения.
ПК 2.5	Управлять автомобилями категории "В" и "С" в соответствии с правилами дорожного движения.
ПК 2.6	Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой.
ВД 3	Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники
ПК 3.1.	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов и другого инженерно-технологического оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов.
ПК 3.2.	Определять способы ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием.
ПК 3.3.	Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами.
ПК 3.4.	Подбирать материалы, узлы и агрегаты, необходимые для проведения ремонта.
ПК 3.5.	Осуществлять восстановление работоспособности или замену детали/узла сельскохозяйственной техники в соответствии с технологической картой.
ПК 3.6.	Использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ
ПК 3.7.	Выполнять регулировку, испытание, обкатку отремонтированной

	сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами.
ПК 3.8.	Выполнять консервацию и постановку на хранение сельскохозяйственной техники в соответствии с регламентами.
ПК 3.9.	Оформлять документы о проведении технического обслуживания, ремонта, постановки и снятии с хранения сельскохозяйственной техники.
ВД 4	Организация работ по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия)
ПК 4.1.	Планировать основные производственные показатели машинно-тракторного парка в соответствии с технологической картой.
ПК 4.2.	Планировать выполнение работ персоналом машинно-тракторного парка в соответствии с технологической картой.
ПК 4.3.	Организовывать работу персонала машинно-тракторного парка в соответствии с производственными планами.
ПК 4.4.	Осуществлять контроль и оценку выполнения работ персоналом машинно-тракторного парка.

1.2 Форма государственной итоговой аттестации

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена из защиты дипломного проекта (работы).

На государственную итоговую аттестацию в соответствии с ФГОС СПО специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования отведено 6 недель: 4 недели отведены на подготовку дипломного проекта, подготовку к демонстрационному экзамену и 2 недели на защиту дипломного проекта (работы) и проведение демонстрационного экзамена.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены учебным планом и календарным учебным графиком по специальности.

2.Процедура проведения ГИА

2.1 Порядок проведения демозкзамена базового уровня

Демонстрационный экзамен проводится, в соответствии с комплектом оценочной документации (далее КОД) базового уровня.

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится, на базе колледжа, на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

КОД содержит:

Паспорт КОД базового уровня с указанием:

- Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
- количества экспертов, участвующих в оценке выполнения задания;
- списка оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии);
- Инструкцию по охране труда и технике безопасности для проведения демонстрационного экзамена;
- Образец задания для демонстрационного экзамена;
- План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена.

Продолжительность экзамена 1 час 45 мин

Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания

Минимальное количество экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена базового уровня - 3 человека на 3 выпускника.

2.2 Оценка демонстрационного экзамена

Результаты проведения демозамена оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий, демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена используется схема перевода баллов из 100-балльной шкалы в оценки по пятибалльной шкале

Оценка демонстрационному экзамену	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% 49,99%	50,00% 64,99%	65,00% 89,99%	90,00% 100,00%

2.3 Порядок защиты дипломного проекта (работы)

На подготовку и проведение ГИА по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования в календарном учебном графике установлены следующие сроки:

- подготовка выпускной квалификационной работы – 4 недели;
- защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

Тематика дипломных проектов (работ) разрабатывается преподавателями колледжа. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Темы дипломных проектов (работ) должны отвечать современным требованиям техники и технологиям в области разработки и сопровождения информационных систем.

Тематика дипломных проектов (работ) рассматривается на заседании ПЦК. Примерная тематика дипломных проектов приведена в Приложении 1.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей осуществляется приказом.

Председатели цикловых комиссий:

- готовят служебную записку о закреплении за студентами руководителей, и тем дипломных проектов (работ);

Заведующий отделением:

- знакомит студентов (под роспись) с приказом о закреплении тем дипломных проектов (работ) не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики;

- знакомит студентов (под роспись) с программой ГИА не позднее, чем за 6 месяцев до начала выполнения дипломного проекта и составляет протокол ознакомления;

Руководители дипломных проектов (работ):

- составляют график консультаций со студентами в рамках дипломного проектирования;
- разрабатывают задание на дипломное проектирование (работы) для каждого студента;
- выдают студентам задания на дипломное проектирование (работу) не позднее двух недель до выхода на преддипломную практику;
- выдача задания на дипломное проектирование сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняется цель и задачи, структура и объём работы, принципы разработки и оформления, распределение времени на выполнение отдельных разделов дипломного проекта;
- проводят консультации по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта (работы);
- оказывают помощь в подборе необходимой литературы;
- осуществляют контроль выполнения дипломного проекта (работы);
- оказывают помощь в оформлении дипломного проекта, подготовке выступления к защите проекта.

Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

Состав ГЭК утверждается приказом директора по колледжу. Численность ГЭК не менее 5 человек. Состав ГЭК:

- **экспертная группа** из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и

специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен (далее соответственно - экспертная группа, эксперты).

- **председатель** – ведущий специалист - представитель работодателя по профилю подготовки выпускников; руководитель или заместитель руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющий ученую степень и (или) ученое звание или высшую квалификационную категорию;

- **заместитель председателя** – директор, заместитель директора колледжа или педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию;

- **члены комиссии** - формируются из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;

- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- **секретарь** – назначается из числа членов комиссии.

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании большинством голосов членов комиссии при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя (при равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим).

По результатам работы в недельный срок председатель ГЭК составляет отчёт установленной формы.

3. Требования к выпускным квалификационным работам и методика их оценивания

3.1. Требования к дипломной работе (дипломному проекту)

Состав дипломного проекта: пояснительная записка (текстовая часть) и графическая часть (чертежи, схемы, иллюстрации).

При оформлении пояснительной записки дипломного проекта (работы) необходимо учитывать Положение о требованиях к ВКР.

3.1.1. Выбор тематики дипломных работ (дипломных проектов)

Тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Тема дипломной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки. При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Перечень тем дипломных работ (дипломных проектов) разрабатывается преподавателями профессионального цикла, совместно с представителями работодателей (предприятий и организаций), рассматривается на заседаниях предметно-цикловой комиссии и утверждается директором колледжа. Обучающимся предоставляется право выбора темы дипломной работы (дипломного проекта), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Закрепление тем дипломных работ (дипломных проектов) с указанием руководителей оформляется приказом директора ГАПОУ «Камышинский политехнический колледж».

3.2 Структура пояснительной записки дипломного проекта (работы)

1. Титульный лист
2. Задание на дипломное проектирование (работу)
3. Содержание
4. Введение
5. Теоретическая часть
6. Практическая часть
7. Заключение
8. Список литературы
9. Приложения

По содержанию разделы пояснительной записки дипломного проекта (работы) включают в себя следующее:

Введение. Во введении излагаются общие сведения по тематике разработки или исследования, определяется актуальность выбранного направления, кратко отмечаются проблемные вопросы, степень их решения в конкретной предметной области. Введение завершается четкой формулировкой цели выполняемой работы и перечислением основных решаемых задач.

Теоретическая часть. При работе над теоретической частью определяются объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др.

Практическая часть. Задачей практической части дипломной работы (дипломного проекта) является реализация и описание предложенных разработок в рамках выбранной темы и с учетом специфики конкретного объекта и аспектов исследования, подходов, методов и средств решения конкретных задач. В рамках разработок могут решаться задачи совершенствования (улучшения) существующих автоматизированных

систем. При этом на основе принятых проектных предложений следует определить и указать в работе имеющиеся способы защиты информации.

Практическая часть должна содержать материал, соответствующий исключительно конкретным особенностям объекта и задачам разработки. В соответствии с поставленными задачами могут быть представлены:

- модели предметной области;
- алгоритмы решения поставленных задач;
- схемы алгоритмов основных программных модулей, их взаимосвязи и описания;
- пользовательский интерфейс программного продукта; – программные модули, их взаимосвязи и описания.

Практическую часть желательно закончить кратким перечнем основных предложенных в работе проектных решений.

Заключение. В заключении делаются выводы в соответствии с задачами, которые необходимо было решить в дипломной работе (дипломном проекте), дается оценка их выполнения, описываются возможности внедрения результатов дипломной работы (дипломного проекта) на предприятии и необходимость дальнейшего их развития.

Список литературы. После заключения студент приводит список литературы, использованной им при написании работы. В список включаются только те источники, которые использовались при подготовке работы.

Приложения. В приложения помещают материалы, которые носят вспомогательный, поясняющий характер или имеющие большой объем (документы, используемые в организации по рассматриваемым вопросам, тексты программ, примеры распечаток полученных результатов, табличный и иллюстративный материал по отдельным показателям или по интегрированным оценкам, которые использованы в качестве

дополнительной аргументации, более подробные блок-схемы по отдельным частям разработанных программ).

В приложения следует выносить вспомогательный материал, который более детально раскрывает смысл основных разделов, но при включении его в основной текст приведет к необоснованному увеличению объема дипломной работы (дипломного проекта). Материалы приложения должны иметь порядковые номера. Объем приложения не лимитируется. Руководитель дипломного проекта осуществляет теоретическую и практическую помощь обучающемуся в период подготовки и написания дипломной работы (дипломного проекта), дает ему рекомендации по структуре, содержанию и оформлению работы, подбору литературных источников и т.д.

Дипломная работа (дипломный проект) в целом должна:

1. соответствовать разработанному заданию;
2. включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
3. продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

3.3 Защита дипломной работы (дипломного проекта)

Дипломная работа (дипломный проект) подлежит обязательной защите. Защита дипломной работы (дипломного проекта) проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии. В качестве документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций по каждому из основных видов профессиональной деятельности, предоставляются зачетные книжки, личные карточки и экзаменационные ведомости с экзаменов (квалификационных).

На защиту дипломной работы (дипломного проекта) отводится до 30 минут. Процедура защиты включает доклад студента (не более 10 - 15 минут), вопросы членов комиссии, ответы студента.

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы (дипломного проекта) учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломной работы (дипломного проекта);
- ответы на вопросы;

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломной работы (дипломного проекта), присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной аттестационной комиссии подписываются председателем и ответственным секретарем.

Результаты защиты дипломной работы (дипломного проекта), определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов, голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

3.4. Оценка результатов защиты дипломной работы (дипломного проекта)

Оценка результата защиты дипломной работы (дипломного проекта) производится дифференцированно: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В критерии оценки уровня подготовки обучающихся входит:

- уровень освоения студентами материала, предусмотренного основной образовательной программой;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать проблемные вопросы и ситуационные (профессиональные) задачи, определенные в дипломной работе (дипломном проекте) и задании демонстрационного экзамена;
- сформированность общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи;
- умение пользоваться научными трудами, периодическими изданиями и законодательными актами при написании дипломной работы;
- обоснованность и полнота раскрытия выбранной темы дипломной работы (дипломного проекта);
- четкость и краткость изложения поставленных задач, определенных в дипломной работе, и ответов при защите дипломной работы.

Критерии выставления оценки по результатам выполнения и защиты дипломной работы (дипломного проекта)

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется в том случае если:

- дипломный проект (работа) выполнен в полном соответствии с заданием, нормативными документами и требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки присваиваемой квалификации образовательной программы;
- по содержанию дипломный проект (работа) соответствует теме, тема выбрана из практических потребностей предприятия и раскрыта полностью, обозначена актуальность избранной темы, четко определены цель и задачи;

–показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;

–дипломный проект (работа) содержит грамотно изложенную теоретическую базу, сопоставительный анализ разных теоретических подходов; практическая часть выполнена качественно и на высоком уровне, выводы соответствуют целям и задачам, показана возможность практического применения;

–в работе приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;

–графическая часть (электронная презентация) полностью отвечает содержанию доклада, дополняет его, отвечает требованиям стандартов;

–дипломный проект (работа) выполнен в соответствии с предъявляемыми требованиями к оформлению;

–при защите дипломного проекта (работы) выпускник с использованием специальной терминологии, четко и в логической последовательности излагает содержание выполненных разработок; вносит обоснованные предложения по разработке/внедрению программного продукта на предприятии; ответы на вопросы членов ГЭК обстоятельны и свидетельствуют о профессиональной компетентности студента.

Оценка «ХОРОШО» выставляется в том случае если:

–дипломный проект (работа) соответствует теме, тема раскрыта полностью, обозначена актуальность избранной темы;

–показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;

–в работе достаточно грамотно изложена теоретическая база, но допущены нарушения логической связи между теоретической и практической частями работы; выводы соответствуют целям и задачам, характер выводов и предложений общий, недостаточно конкретный; проект (работа) не достаточно иллюстрирован схемами, таблицами, диаграммами;

–графическая часть (электронная презентация) полностью отвечает содержанию доклада, дополняет его, отвечает требованиям стандартов;

–есть незначительные погрешности в оформлении графической части;

–по своему содержанию и оформлению работа содержит небольшие замечания;

– доклад на защите дипломной работы отличается логичностью, последовательностью;

–ответы на вопросы членов ГЭК в целом убедительны, но некоторые их положения вызывают обоснованные возражения.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется в том случае если:

–дипломный проект соответствует теме;

–исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной и аргументированностью;

–нарушена логика изложения материала;

–дипломный проект (работа) содержит поверхностный анализ и обобщение результатов разработки; выводы и предложения не трансформируются в технологию их реализации, низкая практическая значимость;

–по оформлению работа имеет небольшие замечания;

–при защите дипломного проекта (работы) выпускник показывает знание и понимание основных вопросов представленного проекта (работы), но недостаточно связано и последовательно излагает основные положения и результаты работы, допускает неточности в формулировке понятий, терминов, дает неполные, слабо аргументированные ответы на вопросы членов ГЭК;

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется в том случае если:

–пояснительная записка к дипломному проекту (работе) не проброшюрована;

– объем пояснительной записки менее 30 листов;

- дипломный проект (работа) по содержанию не соответствует тематике, проект (работа) без ясных целей и задач;
- дипломный проект (работа) характеризуется отсутствием анализа и обобщения результатов разработки продукта;
- большая часть проекта (работы) заимствована из сети интернет;
- при выполнении дипломного проекта (работы) обучающийся не продемонстрировал владение приемами разработки программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем; приемами разработки и администрирования баз данных; обладание общими и владение профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности;
- при защите дипломного проекта (работы) выпускник неуверенно излагает материал и не ориентируется в содержании проекта (работы), допускает ошибки при ответе или не отвечает на большинство дополнительных вопросов, заданных членами ГЭК.

4. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких обучающихся.

При проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Закона об образовании и разделе V Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего

профессионального образования приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. №800, определяющих Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.

При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости надо предусмотреть возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

Рабочие места при необходимости должны быть оборудованы специальными приспособлениями.

Для сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на площадку проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться ассистенты или волонтеры.

5. Порядок апелляции и пересдачи ГИА

ГИА выпускников осуществляется государственной экзаменационной комиссией. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию (АК) письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в АК образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается АК не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав АК утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

АК формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем АК является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта образовательной организации.

Апелляция рассматривается на заседании АК с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание АК приглашается председатель соответствующей ГЭК. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в АК выпускную квалификационную работу, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА АК принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение АК не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение АК является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение АК принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании АК является решающим.

Решение АК доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания АК.

Решение АК является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение АК оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем АК и хранится в архиве образовательной организации.