

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМЫШИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ «КАМЫШИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»)

Утверждаю
Директор ГАПОУ «КПК»
А.В. Новицкий
«27» 11 2023г

ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации по специальности
35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства
(очная форма обучения)

квалификация: техник-электрик

выпуск 2024 год

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК

«27» 11 2023г. А.Н. Голубев

ОДОБРЕНО

Протокол заседания

Педагогического совета

«31» августа 2023 г. № 1

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя:

«27» 11 2023 г. Голубев А.Н.



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	6
1.1. Результаты освоения ОПОП	6
1.2 Форма государственной итоговой аттестации	14
2. Процедура проведения ГИА	15
2.1 Порядок защиты дипломной проекта	16
3. Требования к ВКР и методика их оценивания	20
3.1 Требования к ВКР.....	20
3.2 Структура ВКР.....	22
3.3 Защита ВКР	24
3.4 Оценка результатов защиты ВКР	26
4 Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	29
5 Порядок апелляции и пересдачи ГИА.....	30
Приложение 1. Примерные темы дипломных проектов	33

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ «Камышинский политехнический колледж» по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства, разработана в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Приказом Минпросвещения России (Министерства просвещения РФ) от 08 ноября 2021 г. №800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 07.05.2014 № 457 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства.

При разработке программы государственной итоговой аттестации были учтены:

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 «О Методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО»;

- Положение о Государственной итоговой аттестации;

- Учебный план по основной образовательной программе среднего профессионального образования специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства;

- Устав ГАПОУ «Камышинский политехнический колледж».

Настоящая программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным средствам и технологиям государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ «Камышинский политехнический колледж» по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства.

Программа утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Формой государственной итоговой аттестации выпускников специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства является защита дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Проведение итоговой аттестации в такой форме позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- сориентировать каждого преподавателя и обучающегося на конечный результат;
- комплексно повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизировать знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики.

ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе среднего профессионального образования специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства.

Выпускникам и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, за исключением случаев, служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту демонстрационного экзамена.

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС СПО по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 № 457.

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства, в части освоения профессиональных видов деятельности:

1. Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования (в т.ч. электроосвещения), автоматизация сельскохозяйственных предприятий
2. Обеспечение электроснабжения сельскохозяйственных предприятий

3. Техническое обслуживание, диагностирование неисправностей и ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники
4. Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники

1.1. Результаты освоения ОПОП

ГИА позволяет оценить подготовку выпускников в трех направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и компетенций, готовности к выполнению основных видов деятельности согласно получаемой квалификации специалиста среднего звена, освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих.

При прохождении процедуры ГИА обучающиеся должны подтвердить освоение общих и профессиональных компетенций, достижения личностных результатов:

1.1.1 Перечень общих компетенций

<i>Код</i>	<i>Наименование</i>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального

	и личностного развития. ОК 5. ОК 6. ОК 8. ОК 9.
ОК 5	Использовать информационно – коммуникативные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование
ВД 1	Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования (в т.ч. электроосвещения), автоматизация сельскохозяйственных предприятий
ПК 1.1.	Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления.
ПК 1.2.	Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок
ПК 1.3.	Поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами.
ВД 2	Обеспечение электроснабжения сельскохозяйственных предприятий

ПК 2.1	Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных предприятий.
ПК 2.2	Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций.
ПК 2.3	Обеспечивать электробезопасность.
ВД 3	Техническое обслуживание, диагностирование неисправностей и ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.
ПК 3.1	Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.
ПК 3.2	Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.
ПК 3.3	Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.
ПК 3.4	Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства.
ВД 4	Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники
ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.2 Форма государственной итоговой аттестации

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы и включает:

- дипломный проект.

Объем времени на государственную итоговую аттестацию установлен ФГОС СПО – 6 недель, в том числе: 4 недели отведены на подготовку дипломного проекта и 2 недели на защиту дипломного проекта.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены учебным планом и календарным учебным графиком по специальности.

2. Процедура проведения ГИА

2.1 Порядок защиты дипломного проекта (работы)

На подготовку и проведение ГИА по специальности 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства в календарном учебном графике установлены следующие сроки:

- подготовка выпускной квалификационной работы – 4 недели;
- защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

Тематика дипломных проектов (работ) разрабатывается преподавателями колледжа. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Темы дипломных проектов должны отвечать современным требованиям техники и технологиям в области разработки и сопровождения информационных систем.

Тематика дипломных проектов (работ) рассматривается на заседании ПЦК. Примерная тематика дипломных проектов приведена в Приложении 1.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом Заведующий отделением:

- готовит приказ о закреплении за студентами руководителей, консультантов и тем дипломных проектов (работ);
- знакомит студентов с приказом о закреплении тем дипломных проектов (работ) не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики;
- оказывает помощь студентам в обеспечении техническими средствами для выполнения дипломного проекта.

Руководитель кафедры:

- знакомит студентов с программой ГИА не позднее, чем за 6 месяцев до начала выполнения дипломного проекта (работы) и составляет протокол ознакомления;
- готовит предложения о назначении руководителей и консультантов дипломных проектов (работ);

- составляет график выполнения дипломного проектирования, который согласуется с заведующим отделением и утверждается заместителем директора по УВР;

- составляет расписание консультаций руководителей проектов и консультантов.

Руководители дипломных проектов (работ):

- разрабатывают задание на дипломное проектирование для каждого студента, которые согласуются руководителем кафедры и утверждаются заведующим отделением;

- выдают студентам задания на дипломное проектирование перед выходом на преддипломную практику; выдача задания на дипломное проектирование сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняется цель и задачи, структура и объём работы, принципы разработки и оформления, распределение времени на выполнение отдельных разделов дипломного проекта;

- проводят консультации по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта;

- оказывают помощь в подборе необходимой литературы;

- осуществляют контроль выполнения дипломного проекта;

- оказывают помощь в оформлении дипломного проекта, подготовке выступления к защите проекта;

- дают заключение на выполненный студентом дипломный проект.

За каждым руководителем дипломного проекта может быть закреплено не более 8 студентов.

Консультанты дипломных проектов оказывают квалифицированную помощь в выполнении проектов по соответствующим направлениям.

Комиссия в составе: зав. отделением, руководитель проекта, председатель ПЦК, производит контрольную проверку о готовности к защите в ходе выполнения дипломного проекта в соответствии с нормативной документацией, а

также установленными графиком выполнения дипломного проекта и составляет протокол о допуске обучающегося к защите.

Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

Состав ГЭК утверждается приказом директора по колледжу. Численность ГЭК не менее 5 человек. Состав ГЭК:

- **председатель** – ведущий специалист - представитель работодателя по профилю подготовки выпускников; руководитель или заместитель руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющий ученую степень и (или) ученое звание или высшую квалификационную категорию;

- **заместитель председателя** – директор, заместитель директора колледжа или педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию;

- **секретарь** – назначается из числа членов комиссии.

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании большинством голосов членов комиссии при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя (при равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим).

По результатам работы в недельный срок председатель ГЭК составляет отчёт установленной формы.

3. Требования к ВКР и методика их оценивания

3.1. Требования к дипломной работе (дипломному проекту)

3.1.1. Тематика дипломных работ (дипломных проектов)

Темы дипломных работ (дипломных проектов) должны иметь практико-ориентированный характер, и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей:

ПМ.01 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования (в т.ч. электроосвещения), автоматизация сельскохозяйственных предприятий

ПМ.02 Обеспечение электроснабжения сельскохозяйственных предприятий

ПМ.03 Техническое обслуживание, диагностирование неисправностей и ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Перечень тем дипломных работ (дипломных проектов) разрабатывается преподавателями профессионального цикла, совместно с представителями работодателей (предприятий и организаций), рассматривается на заседаниях предметно-цикловой комиссии и утверждается директором техникума. Обучающимся предоставляется право выбора темы дипломной работы (дипломного проекта), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Закрепление тем дипломных работ (дипломных проектов) с указанием руководителей и консультантов оформляется приказом директора ГАПОУ «Камышинский политехнический колледж».

При подготовке дипломных работ (дипломных проектов) каждому обучающемуся назначаются руководитель и консультанты.

Основными функциями руководителя дипломной работы (дипломного проекта) являются:

- разработка индивидуальных заданий по утвержденным темам;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломной работы (дипломного проекта);
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломных работ (дипломных проектов);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы и источников;
- контроль хода выполнения дипломных работ (дипломных проектов);
- подготовка письменного отзыва на дипломную работу (дипломный проект).

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более восьми студентов. На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю. Консультирование осуществляется в соответствии с расписанием.

Индивидуальные задания рассматриваются на заседании ПЦК, подписываются руководителем дипломной работы (дипломного проекта) и утверждаются заместителем директора. Индивидуальные задания на дипломную работу (дипломный проект) выдаются студенту не позднее, чем за шесть недель до начала государственной итоговой аттестации.

Выполнение индивидуальных заданий сопровождаются консультациями, в ходе которых разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломных работ (дипломных проектов).

Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломных работ (дипломных проектов) осуществляет заместитель директора и заведующий структурным подразделением.

По завершении обучающимся дипломной работы (дипломного проекта) руководитель подписывает её и вместе с заданием передает председателю предметно-цикловой комиссии в последний день подготовки к ГИА согласно графику учебного процесса группы. На заседании ПЦК принимается решение о допуске дипломной работы (дипломного проекта) к защите. Решение оформляется протоколом. В этот же день председатель ПЦК передает протокол заведующему учебной частью. Допуск студента к защите оформляется приказом директора, который предварительно согласовывается с заместителем директора по учебной части.

3.2 Структура дипломной работы (дипломного проекта)

1. Титульный лист
2. Задание на дипломное проектирование
3. Отзыв руководителя дипломной работы (дипломного проекта)
4. Содержание
5. Введение
6. Теоретическая часть
7. Практическая часть
8. Заключение
9. Список используемых источников

По содержанию разделы дипломной работы (дипломного проекта) включает в себя следующее:

Введение. Во введении излагаются общие сведения по тематике разработки или исследования, определяется актуальность выбранного направления, кратко отмечаются проблемные вопросы, степень их решения в конкретной предметной области. Введение завершается четкой формулировкой цели выполняемой работы и перечислением основных решаемых задач.

Теоретическая часть. При работе над теоретической частью определяются объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др.

Практическая часть. Задачей практической части дипломной работы (дипломного проекта) является реализация и описание предложенных разработок в рамках выбранной темы и с учетом специфики конкретного объекта и аспектов исследования, подходов, методов и средств решения конкретных задач. В рамках разработок могут решаться задачи совершенствования (улучшения) существующих автоматизированных систем. При этом на основе принятых проектных предложений следует определить и указать в работе имеющиеся способы защиты информации.

Практическая часть должна содержать материал, соответствующий исключительно конкретным особенностям объекта. В соответствии с поставленными задачами могут быть представлены:

- Расчет освещения
- Расчет вентиляции
- Расчет пускозащитной аппаратуры
- Выбор проводов, кабелей
- Общие сведения об электрифицируемом объекте
- Выбор схемы коммутации
- Выбор мощности силового трансформатора
- Расчет токов короткого замыкания
- Выбор коммутационной аппаратуры
- Расчет и выбор защиты от короткого замыкания и перегрузок
- Собственные нужды подстанции
- Защита оборудования подстанции от атмосферных перенапряжений
- Расчет заземляющего устройства подстанции

Практическую часть желательно закончить кратким перечнем основных предложенных в работе проектных решений.

Заключение. В заключении делаются выводы в соответствии с задачами, которые необходимо было решить в дипломной работе (дипломном проекте), дается оценка их выполнения, описываются возможности внедрения результатов дипломной работы (дипломного проекта) на предприятии и необходимость дальнейшего их развития.

Список используемых источников. После заключения студент приводит список литературы, использованной им при написании работы. В список включаются только те источники, которые использовались при подготовке работы.

Дипломная работа (дипломный проект) в целом должна:

1. соответствовать разработанному заданию;
2. включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
3. продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

3.3 Защита дипломной работы (дипломного проекта)

Дипломная работа (дипломный проект) подлежит обязательной защите. Защита дипломной работы (дипломного проекта) проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии. В качестве документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций по каждому из основных видов профессиональной деятельности, предоставляются зачетные книжки, личные карточки и экзаменационные ведомости с экзаменов (квалификационных).

На защиту дипломной работы (дипломного проекта) отводится до 30 минут. Процедура защиты включает доклад студента (не более 10 - 15 минут), вопросы членов комиссии, ответы студента.

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы (дипломного проекта) учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломной работы (дипломного проекта);
- ответы на вопросы;
- отзыв руководителя.

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломной работы (дипломного проекта), присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной аттестационной комиссии подписываются председателем и ответственным секретарем.

Результаты защиты дипломной работы (дипломного проекта), определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов, голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

3.4. Оценка результатов защиты дипломной работы (дипломного проекта)

Оценка результата защиты дипломной работы (дипломного проекта) производится дифференцированно: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В критерии оценки уровня подготовки обучающихся входит:

- уровень освоения студентами материала, предусмотренного основной образовательной программой;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать проблемные вопросы и ситуационные (профессиональные) задачи, определенные в дипломной работе (дипломном проекте) и задании демонстрационного экзамена;
- сформированность общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи;
- умение пользоваться научными трудами, периодическими изданиями и законодательными актами при написании дипломной работы;
- обоснованность и полнота раскрытия выбранной темы дипломной работы (дипломного проекта);
- четкость и краткость изложения поставленных задач, определенных в дипломной работе, и ответов при защите дипломной работы. **Критерии выставления оценки по результатам выполнения и защиты дипломной работы (дипломного проекта)**

Оценка «отлично» выставляется при условии выполнении следующих требований:

- представленная дипломной работы соответствует всем установленным критериям, т.е.
 - а) тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;
 - содержание дипломной работы соответствует заявленной теме, тема раскрыта полностью;
 - в) обзор литературы и источников отличается полнотой и обстоятельностью, соответствует выбранной теме;
 - г) оформление соответствует установленным нормам и требованиям;

- доклад студента по всем показателям демонстрирует в полном объеме овладение общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС, учебными программами дисциплин и профессиональных модулей;
- студент готов к конкретным видам профессиональной деятельности «техника-механика»;
- студент ориентируется во всех дополнительных вопросах.

Оценка «хорошо» выставляется при условии выполнения следующих требований:

- тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;
- представленная дипломная работа соответствует всем или почти всем установленным критериям на хорошем уровне (не допускается несоответствие содержания заявленной тематике и требованиям по оформлению);
- доклад студента показывает хорошее усвоение теоретического материала, овладение общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС, учебными программами дисциплин и профессиональных модулей;
- студент готов к конкретным видам профессиональной деятельности;
- студент ориентируется во всех дополнительных вопросах, при этом возможны некоторые неточности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если выполняются следующие условия:

- тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;
- представленная дипломная работа удовлетворяет всем требованиям по оформлению, соответствует заявленной теме, однако имеются существенные недостатки по её содержанию;
- студент показывает неполное усвоение теоретического материала, овладение общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС,

учебными программами дисциплин и профессиональных модулей, отвечает не на все дополнительные вопросы;

- приложения удовлетворительного качества или не представлены.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае полного несоответствия дипломной работы установленным требованиям, в процессе защиты студент не владеет теоретическим и практически материалом, наглядный материал не представлен.

4. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

–проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

–присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссией);

–пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

–обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ОВЗ:

а) для слепых;

-задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

-письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

-выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

-задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ГИА оформляются увеличенным шрифтом.

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

-обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

г) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

5. Порядок апелляции и пересдачи ГИА

ГИА выпускников осуществляется государственной экзаменационной комиссией. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию (АК) письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в АК образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается АК не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав АК утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

АК формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем АК является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта образовательной организации.

Апелляция рассматривается на заседании АК с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание АК приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику

предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в АК выпускную квалификационную работу, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА АК принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение АК не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение АК является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение АК принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании АК является решающим.

Решение АК доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания АК.

Решение АК является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение АК оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем АК и хранится в архиве образовательной организации.

Заведующий отделением
«Эксплуатация систем электроснабжения»

 Матвеева Т.В.

Примерные темы дипломных проектов для специальности 35.02.08

Электроснабжение (по отраслям)

1.	Электрическая часть трансформаторной подстанции 110/10 кВ с двумя трансформаторами мощностью 10000 кВА с разработкой вопроса монтажа высоковольтного выключателя
2.	Электрическая часть трансформаторной подстанции 35/10 кВ с одним трансформатором мощностью 6300 кВА с разработкой вопроса монтажа комплектного распределительного устройства наружной установки»
3.	Электрическая часть трансформаторной подстанции 35/10 кВ с одним трансформатором мощностью 2500 кВА с разработкой вопроса монтажа трансформатора напряжения
4.	Электрическая часть трансформаторной подстанции 35/10 кВ с двумя трансформаторами мощностью 4000 кВА с разработкой вопроса защиты трансформатора
5	Расчет и эксплуатация производственных процессов для содержания животных в телятнике на 560 голов с разработкой системы местного электрообогрева молодняка
6	Расчет и эксплуатация производственных процессов для содержания животных в свиноматнике- откормочнике на 1000 голов с разработкой системы подогрева воды
7	Проект электрификации свиноматника - откормочника на 1200 голов с разработкой системы холодного водоснабжения
8	Расчет и эксплуатация производственных процессов для содержания животных в коровнике на 400 голов с разработкой системы отопительно-вентиляционных установок

9	Проект электрификации фермы КРС на 200 голов с разработкой монтажа, наладки и эксплуатации электрооборудования навозоудаления
10	Разработка технологического процесса приготовления гранулированных кормов в кормоцехе на 400 голов КРС с разработкой вопроса монтажа двигателей
11	Разработка технологического процесса приготовления кормов смесей в кормоцехе на 800 голов КРС с разработкой вопроса монтажа двигателей
12	Разработка технологического процесса приготовления кормовых смесей в кормоцехе на 800 голов КРС с разработкой вопроса монтажа электрооборудования
13	Разработка технологического процесса приготовления грубых кормов в кормоцехе на 600 голов КРС с разработкой вопроса монтажа внутренней проводки
14	Разработка технологического процесса приготовления брикетированных кормов в кормоцехе на 800 голов КРС с разработкой вопроса монтажа проводки в трубах
15	Электрификация населенного пункта с разработкой вопроса защиты от перенапряжения сети 0,4 кВ
16	Электрификация населенного пункта с разработкой вопроса эксплуатации и ремонта распределительной сети 0,4 кВ с применением провода СИП
17	Электрификация населенного пункта с разработкой вопроса монтажа, эксплуатации и ремонта средств грозозащиты ВЛ и ТП
18	Электроснабжение населенного пункта с применением АСКУЭ
19	Проект ПС 110/10кВ с одним трансформатором мощностью 2500 кВА с разработкой схемы сигнализации на подстанции
20	Проект ПС 110/10кВ с расчетом защит силового трансформатора мощностью 6300 кВА
21	Проект трансформаторной подстанции 110/10кВ с одним трансформатором

	мощностью 6300 кВА с разработкой плавки гололеда
22	Электрификация ремонтно- механического цеха с разработкой вопроса анализа и улучшения условий труда в цехе
23	Электрификация ремонтно- механической мастерской с разработкой вопроса сушки электродвигателей
24	Электрификация ремонтного цеха с разработкой вопроса ремонта трансформатора
25	Электрификация мастерской «Окраска автомобиля» с разработкой вопроса автоматического управления освещением

СОГЛАСОВАНО

Председатель ИЭК



А. Н. Голубев
2023 год

ОДОБРЕНО

Протокол заседаний ГЦК №1
« 31 » 08 2023 год