

Для оформления социальной стипендии в КОМИТЕТ СОЦ.ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

предоставляются следующие документы:

1. Справка образовательного учреждения с указанием формы ,сроков обучения и года обучения, на которую выдается справка на получение социальной стипендии;
2. Справка с места жительства о составе семьи;
3. Документы, содержащие сведения о фактически полученных доходах за 3 предыдущих месяца на дату обращения (зарплата, стипендия, пенсия, алименты);

Для неработающих членов семьи: трудовая книжка + копия.

Для родителей, являющихся предпринимателями: копия налоговой декларации за последний квартал.

Для родителей, имеющих личное подсобное хозяйство: справка из администрации сельского поселения о наличии и составе подсобного хозяйства.

4. Паспорт и их копии (первая страница + прописка) всех членов семьи по прописке и свидетельства о рождении детей до 14 лет и их копии;
5. Для неполных семей документы о другом родителе (свидетельство о расторжении брака, справка одинокой матери, свидетельство о смерти) и их копии.

СПРАВКА ВЫДАЕТСЯ 1 РАЗ НА ПОЛНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГОД