

Рассмотрено

Педагогическим советом

Протокол № 4 от «31» марта 2023г.

Студенческим советом

Протокол № 68 от «27» марта 2023г.



Утверждено

приказом ГАПОУ «Камышинский политехнический колледж»

№ 4 от «31» марта 2023г.

«Камышинский

ПОЛОЖЕНИЕ

о перезачетах и переаттестации учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов и учебных и производственных (профессиональных) практик, курсовых работ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее ФГОС) по реализуемым специальностям; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № 533 "Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования", приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Уставом ГАПОУ «Камышинский политехнический колледж» (далее колледж), учебными планами колледжа по реализуемым специальностям и профессиям.

1.2. Целью настоящего Положения является регламентация перезачета и переаттестации учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарного курса, учебной и производственной (профессиональной) практики, курсовых работ, освоенных студентами на предыдущих этапах обучения.

1.3. Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарного курса, курсовых работ, учебной и производственной (профессиональной) практики, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего (среднего или высшего) профессионального образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого среднего профессионального образования (далее СПО). Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики.

1.4. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, междисциплинарного курса, курсовым работам, учебной и производственным (профессиональным) практикам, пройденным (изученным) обучающимся при получении предыдущего среднего профессионального или высшего профессионального образования (далее ВПО). В ходе переаттестации проводится проверка

остаточных знаний у обучающегося по указанным учебным дисциплинам, профессиональным модулям, междисциплинарным курсам, учебной и производственной (профессиональной) практике (в форме промежуточного или итогового контроля) в соответствии с образовательной программой СПО, реализуемой в колледже. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующих учебных дисциплин, профессиональных модулей, курсовых работ, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики.

1.5. Курсовая работа перезачитывается и переаттестовывается только при условии совпадения наименования дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса, по которому она написана.

1.6. Под объемом часов подлежащих перезачету или переаттестации понимается максимальный объем часов учебной нагрузки на изучаемый профессиональный модуль, междисциплинарный курс, дисциплину, учебную и производственную (профессиональную) практику.

2. Перезачеты

2.1. Обучающимся, ранее обучавшимся по основным образовательным программам высшего или среднего профессионального образования, на основании справки о периоде обучения, диплома о высшем или среднем профессиональном образовании, может производиться перезачет одноименных учебных дисциплин, профессиональных модулей, курсовых работ, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, изученных ранее на предшествующем этапе образования.

2.2. Перезачеты могут производиться обучающимся колледжа:

- восстановленным на обучение после отчисления из колледжа (кроме обучающихся, отчисленных за академическую неуспеваемость);
- переведенным для продолжения обучения из ВУЗ или из других ССУЗ;
- имеющим справку о периоде обучения, диплом о среднем или высшем профессиональном образовании, полученном менее 5 лет назад;
- при зачислении в число обучающихся лиц, получивших среднее (полное) общее образование на основании аттестата о среднем (полном) общем образовании;
- вышедшим из академического отпуска.

2.3. Перезачитываться могут учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы, учебные и производственные практики, изученные обучающимся на предыдущем этапе высшего или среднего профессионального образования.

2.4. Названия перезачитываемых учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики должны полностью совпадать с наименованием учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики учебного плана по осваиваемой специальности и разница в объеме часов не должна превышать 15%. Перезачет

учебных дисциплин (практик), освоенных более, 5 лет назад невозможен, в данном случае необходима их переаттестация.

2.5. В случае, если при проведении перезачетов форма отчетности не совпадает, то наличие зачета по определенной дисциплине приравнивается к получению удовлетворительной оценки. При несогласии с оценкой обучающийся может пройти переаттестацию.

3. Порядок перезачета учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, учебной и производственной (профессиональной) практики

3.1. Обучающийся, желающий провести перезачет учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, изученных на предыдущем этапе высшего или среднего профессионального образования, подает в учебную часть заявление (Приложение № 1) на имя зам. директора колледжа по учебной работе (далее УР) и подлинник документа, на основании которого будет осуществляться перезачет (справка о периоде обучения, диплом о высшем или среднем профессиональном образовании). В заявлении указывается наименование перезачитываемых учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики и количество часов.

3.2. Заведующий учебной частью:

- рассматривает документы (основание для перезачета, соответствие наименования перезачитываемых дисциплин, количество часов и т.д.);
- ставит на заявлении визу о согласовании;
- заверяет копию документа, на основании которого будет осуществляться перезачет;
- передает заявление и заверенную копию документа, на основании которого будет осуществляться перезачет зам. директора по УР.

3.3. Заместитель директора по УР рассматривает полученные документы. В случае положительного решения ставит на заявлении визу о согласовании. После чего название перезачтенных учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, количество часов и форма отчетности вносятся заведующим отделения в зачетную книжку студента и журнал учебных занятий.

3.4. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами организации.

3.5. Заявление студента, заверенная копия документа, на основании которого произведен перезачет хранятся у заведующего отделением.

3.6. При переводе обучающегося в другое учебное заведение или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в справку о периоде обучения.

4. Переаттестация отдельных дисциплин производственных (профессиональных) практик студентам, осваивающим образовательную программу с полным сроком обучения

4.1. Переаттестация учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики может производиться следующим обучающимся колледжа:

- не согласным с полученными оценками при перезачете, проведении промежуточной аттестации в период их обучения в колледже;
- имеющим справку о периоде обучения, диплом о среднем или высшем профессиональном образовании, полученном более 5 лет назад.

4.2. Переаттестация возможна тех учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, название и количество часов которых полностью соответствует учебному плану, соответствующего направления подготовки.

4.3. В течении учебного года обучающийся имеет право на повторную сдачу не более двух экзаменов или зачетов по учебным дисциплинам.

4.4. Перед переаттестацией обучающемуся должна быть предоставлена возможность ознакомиться с рабочей программой, программой промежуточной аттестации переаттестуемой учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики.

4.5. Не допускается механический перенос дисциплин и оценок учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики из справки о периоде обучения, приложения к диплому о среднем (высшем) профессиональном образовании.

5. Порядок оформления переаттестации

5.1. Обучающийся, желающий провести переаттестацию учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, изученных на этапе высшего или среднего профессионального образования, подает заявление (Приложение № 2) в учебную часть на имя замдиректора по УР с представлением подлинника документа государственного образца (диплома о высшем или среднем профессиональном образовании и приложения к диплому, справки о периоде обучения, действующей зачетной книжки). После рассмотрения документов на заявлении обучающегося заведующим учебной частью делается отметка о согласовании.

5.2. Заведующий учебной частью готовит служебную записку (Приложение № 3) о проведении переаттестации обучающегося, в которой указывается время, место проведения переаттестации, Ф.И.О. преподавателя ее осуществляющую.

5.3. Преподаватель проводит переаттестацию, оформляет ведомость переаттестации, делает соответствующую запись в зачетной книжке обучающегося и журнале учебных занятий.

5.4. Все переаттестованные дисциплины, учебная и производственная практика вносятся в приложение к диплому.

5.5. Заявление обучающегося, заверенная копия документа, на основании которого произведена переаттестация, ведомость переаттестации хранятся у заведующего отделением.

ГАПОУ «Камышинский политехнический колледж»

Документ подписан простой электронной подписью

Ф.И.О.: Новицкий Александр Васильевич
Должность: Директор

Приложение № 1

Зам.директора по УР
ГАПОУ «КПК» _____
Студент(ка) группы _____
Ф.И.О. _____

Заявление

Прошу перезачесть мне следующие учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы, учебные и производственные практики, изученные мною за время обучения в _____

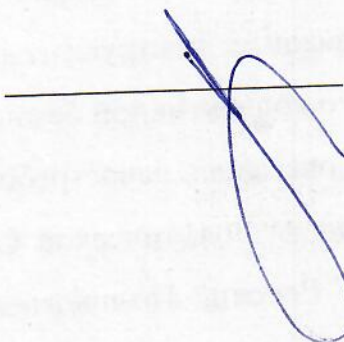
в период с _____ по _____
по специальности _____
За _____ семестр _____ курса

№ п/п	Наименование учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики	Максимальная учебная нагрузка в часах	Оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

К заявлению прилагаю:

Дата

Подпись



Приложение № 2

Зам.директора по УР

ГАПОУ «КПК» _____

Студент(ка) группы _____

Ф.И.О. _____

Заявление

Прошу переаттестовать меня по следующим учебным дисциплинам, профессиональным модулям, междисциплинарным курсам, учебным и производственным практикам, изученным мною за время обучения в _____

в период с _____ по _____

по специальности _____

За _____ семестр _____ курса

№ п/п	Наименование учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики	Максимальная учебная нагрузка в часах	Оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

К заявлению прилагаю:

Дата _____

Подпись _____

Директору
ГАПОУ «КПК» _____
Зав. учебной частью _____

Служебная записка

Прошу Вас назначить преподавателя для проведения переаттестации следующих изученных учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики, указать время, место проведения переаттестации

Студенту

Ф.И.О. _____

группы _____, специальности (шифр и наименование специальности) _____

ранее обучавшемуся в _____

№ п/п	Наименование учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарного курса, учебной и производственной (профессиональной) практики	Дата проведения переаттестации	Время проведения переаттестации	Ф.И.О. преподавателя
1				
2				

«__» _____ 20__ г.

_____ Подпись