

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАМЫШИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

г. Камышин

20 марта 2020 г.

Приказ № 49

О временном переходе на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования с использованием дистанционных технологий в ГАПОУ «Камышинский политехнический колледж»

Руководствуясь Приказом Комитета образования, науки и молодёжной политики Волгоградской области от 20.03.2020 года № 201 «О введении временной реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Волгоградской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 21 марта 2020 года до особого распоряжения организовать образовательный процесс по программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена (ППСЗ) и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) в форме дистанционного обучения.

2. В рамках организации образовательного процесса в форме дистанционного обучения необходимо выполнить следующие мероприятия:

2.1. Преподавателям до 21.03.2020 года разработать задания по реализуемым учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам в соответствии с расписанием учебных занятий по всем учебным группам. Обеспечить оперативную загрузку учебно – методических материалов (лекций, презентаций, практических заданий, контрольных вопросов и т.д.) во внешние ресурсы сети интернет, на сайт учебного заведения всеми преподавателями.

2.2. Выдать задания обучающимся, используя электронные и информационно – коммуникационные системы связи (электронная почта, сайт колледжа, социальные сети), позволяющие обеспечить взаимодействие преподавателей и обучающихся опосредованно с обеспечением реализации образовательных программ в полном объёме.

2.3. Преподавателям обеспечить взаимодействие с обучающимися, в том числе, оперативное консультирование, по содержанию изучаемых дисциплин. Предусмотреть возможность посещения колледжа обучающимися, если в этом будет необходимость, по графику, определённому установленным расписанием занятий.

2.4. Преподавателям организовать контроль выполнения выданных заданий обучающимся и по результатам проверки выставять оценки в журнал. Необходимо сформировать папки для сбора выполненных работ обучающимися в электронном виде в рабочих компьютерах или на флеш – носителе. Формы контроля выполненных работ устанавливаются преподавателем самостоятельно.

2.5. Рекомендовать обучающимся, проживающим в общежитии, убыть к местам постоянного проживания на время действия режима, и перейти на обучение с применением дистанционных образовательных технологий до особого распоряжения.

2.6. С учётом дистанционной формы организации учебных занятий ввести необходимые изменения в рабочие программы, календарный график.

2.7. Заведующему учебной частью Рогачевой В.В. организовать контроль выдачи заданий преподавателями для обучающихся и вести мониторинг выставления результатов проверки выполненных работ в журнале.

2.8. Заместителю директора по учебной работе Сиделеву А.А. осуществлять общее руководство организацией дистанционного обучения в колледже.

3. Создать телефонную «горячую линию» и «горячую линию» информационно – телекоммуникационной сети Интернет для обращений граждан по вопросам возникновения проблем связанных с получением доступа к электронным ресурсам преподавателей.

3.1. Назначить ответственными за функционирование и информационно аналитическую поддержку – Сиделева А.А. Николаева А.Ю., Назаренко Н.Н., Зинатулина Р.М.

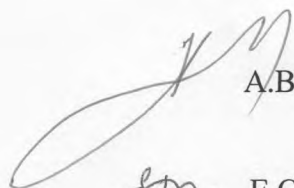
4. Организовать сбор оперативных сведений о режиме трудового дня педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий.

4.1. Назначить ответственными – Шестеренко О.Ю., Рогачеву В.В., Сиделева А.А.

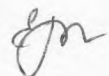
5. Щекотовой Г.А. осуществлять ежедневный контроль за опекаемыми, поддерживать связь с родителями.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГАПОУ
«Камышинский политехнический колледж»

 А.В. Новицкий

Согласовано:
Начальник юридического отдела

 Е.С. Рубцова

С приказом ознакомлены: (список прилагается)