

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАМЫШИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Приказ**

«08» июня 2020г.

№ 107

Камышин

**Об утверждении Методических рекомендаций по организации и  
проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс  
Россия в 2020 году**

В соответствии Методическими рекомендациями Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)» по проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в 2020 году в условиях введения режима повышенной готовности/чрезвычайной ситуации,

**приказываю:**

1. Утвердить Методические рекомендации о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена в ГАПОУ «Камышинский политехнический колледж» 2020 году (Приложение 1).
2. Методические рекомендации по организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в условиях дистанционного (удаленного) участия линейных экспертов по компетенции №09 «Программные решения для бизнеса» (Приложение 3).
2. Утвердить Методические рекомендации по организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в дистанционном (удаленном) формате по компетенции № R71 «ИТ-решения для бизнеса на платформе «1С:Предприятие 8» (Приложение 4).

Директор ГАПОУ «Камышинский  
политехнический колледж»

А.В. Новицкий

исп.: Тавкин Л.В.

**Утверждено**

приказом ГАПОУ «Камышинский  
политехнический колледж»

№ 107 от «08» июня 2020г.

Приложение № 1

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
О ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ  
МЕХАНИЗМА ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА  
В ГАПОУ «Камышинский политехнический колледж»  
В 2020 году**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Методические рекомендации о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена (далее - Методические рекомендации) разработаны в соответствии Распоряжением Минпросвещения России от 01.04.2020 N P-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 г. N P-42 "Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена», а также в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон об образовании).

Методические рекомендации разработаны с целью обеспечения организации процедуры аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и направлены на совершенствование деятельности Колледжа при использовании современных механизмов оценки качества освоения обучающимися профессиональных компетенций.

Методические рекомендации предназначены для руководителей и педагогических работников Колледжа, осуществляющих образовательную деятельность в сфере профессионального образования, а также иных участников аттестационных процедур.

Проведение аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена предполагает вариативность видов аттестации, в том числе:

с учетом опыта Ворлдскиллс;

в соответствии с требованиями профессиональных стандартов;

с учетом требований корпоративных стандартов работодателей.

Вариативность видов аттестации реализуется через возможность проведения демонстрационного экзамена как в процедурах итоговой аттестации, так и в процедурах промежуточной аттестации по программам среднего профессионального образования.

## **II. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

Нормативной правовой основой проведения аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена являются:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по соответствующей профессии/специальности.

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования".

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. N 74 и от 17 ноября 2017 г. N 1138.

5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования".

6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ".

7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2020 г. N 103 "Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий".

8. Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2020 N Р-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 г. N Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».

## **III. МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ**

Методической основой проведения аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена являются:

1. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации

от 22 января 2015 г. N ДЛ-1/05вн "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов".

2. Приказ союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы" (Ворлдскиллс Россия)" от 26 марта 2019 г. N 26.03.2019-1 "Об утверждении перечня чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы" (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International", результаты которых засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках государственной итоговой аттестации" (в действующей редакции).

3. Приказ союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы" (Ворлдскиллс Россия)" от 28 февраля 2020 г. N 28.02.2020-1 "Об утверждении перечня компетенций ВСП".

4. Приказ союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы" (Ворлдскиллс Россия)" от 31 января 2019 г. N 31.01.2019-1 "Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия" (в действующей редакции).

5. Приказ союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы" (Ворлдскиллс Россия)" от 20 марта 2019 г. N 20.03.2019-1 "Об утверждении Положения об аккредитации центров проведения демонстрационного экзамена".

6. Письмо союза "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы" (Ворлдскиллс Россия)" от 26 марта 2020 г. N 1.5/WSR-722/2020 об изменении графиков проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс (с методическими рекомендациями по проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в 2020 году в условиях введения режима повышенной готовности/чрезвычайной ситуации).

7. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 23 марта 2020 г. N ГД 83/05 "О разъяснении некоторых вопросов по организации образовательного процесса в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий".

#### **IV. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) - часть образовательной программы, завершающая ее освоение. Является обязательной и направлена на оценку соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

Промежуточная аттестация - часть образовательной программы, завершающая освоение отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы. Проводится в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Базовые принципы объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров (далее - базовые принципы) - обязательные условия по организации и проведению демонстрационного экзамена, одобренные Координационным советом Министерства просвещения Российской Федерации в качестве базовых принципов.

Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации или промежуточной аттестации по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования или по их части, который предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Государственная экзаменационная комиссия - комиссия, которая создается в целях проведения государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии (далее - председатель) - лицо, возглавляющее государственную экзаменационную комиссию. Председатель организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивая единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Компетенция, выносимая на демонстрационный экзамен - вид деятельности (несколько видов деятельности), определенный(ые) через необходимые знания и умения, проверяемые в рамках выполнения задания на чемпионатах Ворлдскиллс или на демонстрационном экзамене (далее - компетенция). Описание компетенции включает требования к оборудованию, оснащению и застройке площадки, технике безопасности. Перечень компетенций утверждается ежегодно союзом и размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Центр проведения демонстрационного экзамена - аккредитованная союзом площадка, оснащенная для выполнения заданий демонстрационного экзамена в соответствии с установленными требованиями по компетенции.

Комплект оценочной документации - комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена по компетенции, включающий задания, перечень оборудования и оснащения, план застройки площадки, требования к составу экспертных групп, а также инструкцию по технике безопасности.

Задание демонстрационного экзамена - комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в реальном времени. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе комплектов оценочной документации, разработанных союзом по компетенции, и с учетом профессиональных стандартов при их наличии.

Эксперт союза - это лицо, прошедшее обучение и наделенное полномочиями по оценке демонстрационного экзамена по компетенции, что подтверждается электронным документом, выдаваемым союзом.

Экспертная группа демонстрационного экзамена - группа экспертов союза, оценивающих выполнение заданий демонстрационного экзамена.

Главный эксперт демонстрационного экзамена - эксперт союза, возглавляющий экспертную группу и координирующий проведение демонстрационного экзамена.

Диплом о среднем профессиональном образовании - документ об образовании и о квалификации, выдаваемый по итогам освоения образовательной программы среднего профессионального образования при успешном прохождении обучающимся государственной итоговой аттестации.

Паспорт компетенций (Скиллс паспорт) - электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена, отражающий уровень выполнения задания по определенной компетенции.

## **V. ЗАДАНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

Демонстрационный экзамен проводится по компетенциям из перечня компетенций Ворлдскиллс, утвержденного Союзом, при наличии заявки на проведение демонстрационного экзамена, направленной в адрес Союза в установленном порядке.

Задание является частью комплекта оценочной документации по компетенции для демонстрационного экзамена. Комплект оценочной документации включает требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена, а также инструкцию по технике безопасности.

Комплекты оценочной документации размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на сайтах [www.worldskills.ru](http://www.worldskills.ru) и <http://www.esat.worldskills.ru> не позднее 1 декабря и рекомендуются к использованию для проведения государственной итоговой и промежуточной аттестации по программам среднего профессионального образования.

Выбор компетенций и комплектов оценочной документации для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется образовательной организацией самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы (или ее части) по конкретной профессии/специальности.

Федеральными учебно-методическими объединениями в системе среднего профессионального образования могут быть даны рекомендации по соответствию компетенций союза требованиям конкретных ФГОС СПО.

В случае отсутствия компетенций, содержательно соответствующих целям оценки освоения образовательной программы или ее части, образовательные организации, а также при необходимости работодатели,

заинтересованные в подготовке кадров соответствующей квалификации, профессиональные сообщества, советы по профессиональным квалификациям, инициируют создание новой компетенции согласно установленным требованиям путем направления запроса в адрес союза. Союз организует разработку новой компетенции и комплектов оценочной документации по новой компетенции, их экспертизу и размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет согласно запросу.

На демонстрационный экзамен выносятся профессиональные задачи, которые могут отражать как один основной вид деятельности в соответствии с ФГОС СПО, так и несколько основных видов деятельности. Предпочтительнее конструирование комплексных задач, отражающих наиболее полно профессиональную деятельность, к которой готовится обучающийся.

## **VI. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ МОДЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МЕХАНИЗМА ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

Демонстрационный экзамен применяется в оценочных процедурах итоговой и промежуточной аттестаций по образовательным программам среднего профессионального образования. При этом целью проведения данных аттестационных процедур является оценка освоения обучающимися образовательной программы (или ее части) и соответствия уровня освоения общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС СПО.

Общие подходы к организации и проведению итоговой и промежуточной аттестаций обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования регулируются статьями 58 и 59 Закона об образовании.

Организация процедур демонстрационного экзамена реализуется с учетом базовых принципов объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом. Допускается удаленное участие экспертной группы и/или главного эксперта с применением дистанционных технологий и электронных ресурсов в проведении и/или оценке демонстрационного экзамена, в том числе с применением автоматизированной оценки результатов демонстрационного экзамена в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными Минпросвещения России и союзом.

Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется Колледжем на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для демонстрационного экзамена по компетенции. Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в обучении студентов или представляющих с ними одну образовательную организацию.

Состав экспертной группы утверждается директором Колледжа.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной Союзом в качестве центра проведения демонстрационного экзамена. Аккредитация проводится бесплатно. Колледж самостоятельно определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в самой образовательной организации, так и в другой организации на основании договора о сетевом взаимодействии. Ответственность сторон, финансовые и иные обязательства определяются договором о сетевом взаимодействии.

Мастерские, оснащаемые современной материально-технической базой по одной из компетенций, в рамках реализации федерального проекта "Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)" должны использоваться в качестве центров проведения демонстрационного экзамена при условии соблюдения установленных требований.

Колледж обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

Запрещается использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

Для обеспечения проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью создания безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена обучающимися, в том числе при прохождении демонстрационного экзамена лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

Организация, которая на своей площадке проводит демонстрационный экзамен, обеспечивает условия проведения экзамена, в том числе питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

Выборочно возможно проведение союзом (в рамках установленных полномочий) аудита соблюдения требований подготовки и проведения демонстрационного экзамена.

#### **6.1. Демонстрационный экзамен в процедуре государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО**

Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО являются защита выпускной квалификационной работы и государственный(ые) экзамен(ы), в том числе в виде демонстрационного экзамена.

По специальностям среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая

выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

По профессиям среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде демонстрационного экзамена. Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС СПО.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

Программа государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе, включая методику оценивания результатов, критерии оценки, требования к выпускным квалификационным работам определяется на основе выбранных комплектов оценочной документации и утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала проведения процедур.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы образовательная организация определяет самостоятельно в части выбора компетенций, комплектов оценочной документации, площадок проведения демонстрационного экзамена, а также требований к дипломным работам (дипломным проектам) и порядку их защиты.

При включении демонстрационного экзамена в состав государственной итоговой аттестации под тематикой выпускной квалификационной работы понимается наименование комплекта оценочной документации по компетенции. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

#### **6.1.1. Создание государственной экзаменационной комиссии**

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Государственные экзаменационные комиссии создаются образовательной организацией по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой колледжем, и

формируются из числа педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся.

Для проведения демонстрационного экзамена в составе государственной экзаменационной комиссии колледж создает экспертную группу (группы), которую возглавляет главный эксперт (главные эксперты).

Состав государственной экзаменационной комиссии, включая состав экспертной группы, утверждается приказом директора колледжа.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам, участвует в обсуждении программы государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

Председатель государственной экзаменационной комиссии по решению образовательной организации и при условии наличия соответствующего сертификата Ворлдскиллс может быть предложен в союз для выполнения функций главного эксперта на площадке проведения демонстрационного экзамена.

#### **6.1.2. Организация процедуры демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации**

Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется Колледжем.

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования определяется ФГОС СПО. Часы учебного плана (календарного учебного графика), отводимые на государственную итоговую аттестацию, определяются применительно к нагрузке обучающегося. В структуре времени, отводимого ФГОС СПО по программе подготовки специалиста среднего звена на государственную итоговую аттестацию, колледж самостоятельно определяет график проведения демонстрационного экзамена наряду с подготовкой и защитой дипломной работой (дипломного проекта).

Колледж обеспечивает проведение предварительного инструктажа студентов непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации председатель и члены государственной экзаменационной комиссии присутствуют на демонстрационном экзамене в

качестве наблюдателей.

По результатам государственной итоговой аттестации, проводимой с применением механизма демонстрационного экзамена, выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

### **6.1.3. Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку**

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку должен быть осуществлен на основе таблицы N 1.

Таблица N 1

| Оценка ГИА                                                                     | "2"           | "3"            | "4"             | "5"              |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------|-----------------|------------------|
| Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах) | 0,00% - 8,99% | 9,00% - 39,99% | 40,00% - 69,99% | 70,00% - 100,00% |

Методика перевода разработана на основе дифференцированной системы перевода результатов демонстрационного экзамена в оценки с

учетом специфики компетенций и уровней сложности комплектов оценочной документации, разработанной союзом.

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией "WorldSkills International", осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену. Перечень чемпионатов, результаты которых засчитываются в качестве оценки "отлично", утверждается приказом союза.

Условием учета результатов, полученных в конкурсных процедурах, является содержательное соответствие компетенции результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО, а также отсутствие у студента академической задолженности.

## **6.2. Демонстрационный экзамен в процедуре промежуточной аттестации**

Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией. Промежуточная аттестация по итогам освоения профессионального модуля может проводиться в форме демонстрационного экзамена. При этом выбранный формат демонстрационного экзамена распространяется на всех обучающихся учебной группы.

Информация о демонстрационном экзамене как форме проведения промежуточной аттестации, доводится до сведения обучающихся в начале учебного года, в котором запланированы соответствующие процедуры.

Перевод баллов демонстрационного экзамена в оценки по итогам промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с настоящими методическими рекомендациями.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

## **VII. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА У ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких обучающихся.

При подготовке и проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 "Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья" Закона об образовании и разделе V Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968, определяющих порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.

При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости предусматривается возможность создания дополнительных условий с учетом индивидуальных особенностей.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов. Соответствующий запрос по созданию дополнительных условий для обучающихся с ОВЗ и инвалидов направляется образовательными организациями в адрес союза при формировании заявки на проведение демонстрационного экзамена.

## **VIII. ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН С УЧЕТОМ ВАРИАТИВНОСТИ ВИДОВ АТТЕСТАЦИИ**

Аттестационные процедуры с использованием механизма демонстрационного экзамена предусматривают вариативность видов аттестации. При формировании основных профессиональных образовательных программ рекомендуется использовать демонстрационный экзамен в качестве механизма оценки результатов освоения профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования, как в рамках итоговой аттестации, так и промежуточной аттестации.

В случае, если эта норма установлена в ФГОС СПО, то применение демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации обязательно. Применение механизма демонстрационного экзамена в промежуточной аттестации осуществляется по выбору образовательной организации. Учет профессиональных стандартов при проведении демонстрационного экзамена осуществляется путем синхронизации требований в рамках комплектов оценочной документации и заданий, включая сопоставление профессиональных стандартов и уровней квалификаций, а также требований к процедуре оценки и результатов демонстрационного экзамена.

В соответствии с пунктом 7 статьи 11 Закона об образовании формирование требований федеральных государственных образовательных

стандартов профессионального образования к результатам освоения основных образовательных программ профессионального образования в части профессиональной компетенции осуществляется на основе соответствующих профессиональных стандартов (при наличии). Кроме того, задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов при их наличии.

Реализация базовых принципов в системе среднего профессионального образования предусматривает гармонизацию содержания задания демонстрационного экзамена с требованиями работодателей.

Корпоративные стандарты, применяемые на ведущих предприятиях отраслей экономики региона, представляющие лучшие практики оценки, могут стать основой для разработки вариативных модулей задания демонстрационного экзамена.

## **IX. ДОКУМЕНТЫ, ВЫДАВАЕМЫЕ ПО ИТОГАМ АТТЕСТАЦИОННЫХ ПРОЦЕДУР**

На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

Документом, подтверждающим получение среднего профессионального образования по профессии/специальности по итогам успешного прохождения государственной итоговой аттестации, является диплом о среднем профессиональном образовании.

Лицам, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена с применением оценочных материалов, разработанных союзом, выдается паспорт компетенций (Скиллс паспорт), подтверждающий полученный результат, выраженный в баллах.

## **X. ПРИМЕНЕНИЕ СТАНДАРТОВ ВОРЛДСКИЛЛС КАК БАЗОВЫХ ПРИНЦИПОВ ОБЪЕКТИВНОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПОДГОТОВКИ РАБОЧИХ КАДРОВ В СИСТЕМЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **1. Применение единых оценочных материалов и заданий**

1.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее - КОД), представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп.

В состав КОД включается демонстрационный вариант задания (образец).

1.2. Задания, по которым проводится оценка на демонстрационном экзамене, определяются методом автоматизированного выбора из банка заданий в электронной системе интернет мониторинга eSim <1> и доводятся до главного эксперта за 1 день до экзамена.

1.3. КОД, включая демонстрационный вариант задания, разрабатываются ежегодно не позднее 1 декабря в соответствии с требованиями и порядком, установленным союзом "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)", и размещаются в специальном разделе на официальном сайте [www.worldskills.ru](http://www.worldskills.ru) и в Единой системе актуальных требований к компетенциям [www.esat.worldskills.ru](http://www.esat.worldskills.ru).

1.4. Задания разрабатываются на основе конкурсных заданий Финала Национального чемпионата "Молодые профессионалы" (WorldSkills Russia) соответствующего года или международных чемпионатов WorldSkills предыдущего или соответствующего года способом, обеспечивающим взаимное сопоставление/сравнение результатов демонстрационного экзамена.

## **2. Единые требования к площадкам проведения демонстрационного экзамена**

2.1. Процедура выполнения заданий демонстрационного экзамена и их оценки осуществляется на площадках, аккредитованных в качестве центров проведения демонстрационного экзамена (далее - ЦПДЭ) в соответствии с методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, утвержденной приказом Союза "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" от 31 января 2019 г. N 31.01.2019-1, и удостоверяется электронным аттестатом.

2.2. В качестве ЦПДЭ могут быть аккредитованы организации, осуществляющие образовательную деятельность и предприятия.

## **3. Независимая экспертная оценка выполнения заданий**

3.1. Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты, владеющие методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс и прошедшие подтверждение в электронной системе интернет мониторинга eSim:

сертифицированные эксперты Ворлдскиллс;  
эксперты, прошедшие обучение в союзе "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" и имеющие свидетельство о праве проведения чемпионатов;

эксперты, прошедшие обучение в союзе "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" и имеющие свидетельство о праве участия в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

3.2. За каждой площадкой союзом "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" закрепляется главный эксперт.

3.3. В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении демонстрационного экзамена, не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых студентов или представляющих с экзаменуемыми одну образовательную организацию.

## **4. Применение единой информационной системы при проведении демонстрационного экзамена**

Все участники демонстрационного экзамена и эксперты должны быть зарегистрированы в электронной системе интернет мониторинга eSim с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Процессы организации и проведения демонстрационного экзамена, включая формирование экзаменационных групп, процедуры согласования и назначения экспертов, аккредитацию ЦПДЭ, автоматизированный выбор заданий, а также обработка и мониторинг результатов демонстрационного экзамена осуществляются в электронной системе интернет мониторинга eSim.

#### **5. Выдача паспорта компетенций**

Результаты демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции, выраженные в баллах, обрабатываются в электронной системе интернет мониторинга eSim и удостоверяются электронным паспортом компетенций, форма которого устанавливается союзом "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)".

## **Утверждено**

приказом ГАПОУ «Камышинский  
политехнический колледж»

№ 107 от «08» июня 2020г.

Приложение № 2

### **Методические рекомендации по организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в условиях дистанционного (удаленного) участия линейных экспертов по компетенции №09 «Программные решения для бизнеса»**

#### **I. Общие положения**

1. Настоящие Методические рекомендации по организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (далее – Методические рекомендации) разработаны для обеспечения организации процедуры аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и устанавливает формы, порядок и условия его организации и проведения, обязательные для соблюдения в качестве базовых принципов объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров в условиях дистанционного (удаленного) участия линейных экспертов.

#### **II. Организационный этап**

2. Прием и обработка заявок на проведение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в условиях дистанционного (удаленного) участия линейных экспертов, или участников осуществляется с использованием Цифровой платформы WSR.

3. Для организации работы по подготовке и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в условиях дистанционного (удаленного) участия линейных экспертов назначается технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

4. Экзаменационная площадка ЦПДЭ адаптируется для проведения ДЭ при дистанционном участии линейных экспертов:

а. Установка видеокамер с поддержкой видео высокого разрешения Full HD 1080p, максимальное разрешение видеосъемки 1920x1080

б. 2 камеры устанавливаются на площадке у экрана в зоне брифинга для общего охвата площадки и фокуса на рабочих местах участников

с. Устанавливается программное обеспечение: Skype для конференц связи экспертной группы, OBS для записи трансляции с экрана компьютера экзаменуемых, приложение для прямой трансляции с камер на площадке.

5. Технический эксперт назначается из числа сотрудников колледжа.

6. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом Экспертной группы.

7. Распределение экзаменационных групп с учетом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности, а также с учетом дистанционного (удаленного) участия линейных экспертов.

8. Главный эксперт представляет интересы Союза и осуществляет свои функции и полномочия в рамках подготовки и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в соответствии с порядком, установленным Союзом.

9. Если демонстрационный экзамен проводится в качестве процедуры государственной итоговой аттестации, Главный эксперт может быть включен в состав государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

10. Оценка выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Экспертной группой в режиме ВКС с обязательным присутствием 1 линейного эксперта из группы оценки на площадке, в Подготовительный день работа линейных экспертов ведется в режиме ВКС.

11. Экспертная группа формируется из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс и/или экспертов Ворлдскиллс с правом проведения чемпионатов и/или с правом участия в оценке демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции.

12. Член Экспертной группы не должен представлять одну с экзаменуемым(и) образовательную организацию.

13. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с Планом, утвержденным Главным экспертом, с внесением корректировок, учитывающих дистанционное (удаленное) участие линейных экспертов.

14. План формируется ЦПДЭ на основе Плана проведения демонстрационного экзамена по компетенции, утвержденного соответствующим КОД, и должен содержать подробную информацию о времени проведения экзамена для каждой экзаменационной группы, о распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест, перерывов на обед и других мероприятий, предусмотренных КОД, а также учитывает дистанционное (удаленное) участие линейных экспертов.

15. Количественный состав экзаменационной группы определяется в соответствии с требованиями, предусмотренными выбранным КОД, с учетом необходимости сокращения до 3 человек при дистанционном (удаленном) участии членов Экспертной группы.

16. Проект плана проведения демонстрационного экзамена рассматривается Главным экспертом с учетом плана застройки, количества рабочих мест, пропускной способности площадки, продолжительности

выполнения заданий экзамена, оценочных процедур и на предмет корректности распределения экзаменационных групп, в том числе по сменам, а также учитывает дистанционное (удаленное) участие линейных экспертов. При необходимости в проект плана вносятся корректировки, согласовываются с образовательной организацией и ЦПДЭ.

### III. Подготовительный день

17. Подготовительный день проводится для экзаменационных групп из одной учебной группы одним Главным экспертом на одном ЦПДЭ последовательно без прерывания между экзаменами.

18. Подготовительный день проводится за 1 день до начала демонстрационного экзамена.

19. В Подготовительный день Главным экспертом проводится проверка на предмет готовности проведения демонстрационного экзамена в соответствии с Базовыми принципами, включая проверку соответствия ЦПДЭ аккредитованным критериям и сверку состава Экспертной группы с использованием технологий ВКС, согласованными с ГЭ и МК на форуме.

20. По итогам проверки заполняется и подписывается Акт о готовности проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в соответствии с Базовыми принципами объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров (далее – Акт о готовности) по форме согласно Приложению 1 к настоящим Методическим рекомендациям с использованием соглашений о признании скан-копий документов в электронных письмах юридически значимыми. Акт, (скан-копия), о готовности направляется в адрес Союза и загружается на Цифровую платформу.

21. Сверка состава экспертной группы осуществляется в соответствии с подтвержденными на Цифровой платформе данными на основании документов, удостоверяющих личность с использованием соглашения о признании скан-копий документов в электронных письмах юридически значимыми (или указать иную технологию).

Скан-копий документов в электронных письмах экспертной группы признаются юридически значимыми.

22. В случае неявки экзаменуемого, состоящего в списке сдающих на Цифровой платформе, неявившийся исключается из списка участников на Цифровой платформе Главным экспертом.

23. После сверки состава Экспертной группы Главным экспертом производится распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, что фиксируется в Протоколе распределения обязанностей между членами Экспертной группы демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по форме согласно Приложению 3 к настоящим Методическим рекомендациям с использованием соглашения о признании скан-копий документов в электронных письмах юридически значимыми (или указать иную

технологии). Оригинал протокола хранится в ЦПДЭ в соответствии со сроками и в порядке, устанавливаемом ЦПДЭ.

24. В Подготовительный день Техническим экспертом, назначенным ЦПДЭ, проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее – ОТ и ТБ) при дистанционном (удаленном) участии Главного эксперта для участников и членов Экспертной группы под роспись в Протоколе демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия об ознакомлении экспертов с правилами техники безопасности и охраны труда по установленной форме согласно Приложению 4 к настоящим Методическим рекомендациям и Протоколе демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия об ознакомлении участников с правилами техники безопасности и охраны труда по форме согласно Приложению 5 к настоящим Методическим рекомендациям. Все участники экзамена должны быть проинформированы о безопасном использовании всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности с использованием технологий ВКС, согласованных с ГЭ и МК на форуме.

23. Протоколы об ознакомлении с правилами техники безопасности и охраны труда хранятся в ЦПДЭ в соответствии со сроками и в порядке, устанавливаемом ЦПДЭ.

24. Ответственность за соблюдение норм ОТ и ТБ несет ЦПДЭ.

25. В Подготовительный день Главным экспертом производится распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой с применением технологий ВКС и их ознакомление с рабочими местами и оборудованием, а также с графиком работы на площадке и необходимой документацией.

26. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования.

27. Участники должны ознакомиться с подробной информацией о плане проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.

28. Итоги жеребьевки и ознакомления с рабочими местами и документацией фиксируются в Протоколе распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами по установленной форме (Приложение 6 к настоящим Методическим рекомендациям) соглашения о признании скан-копий документов в электронных письмах юридически значимыми (или указать

иную технологию). Оригинал Протокола хранится в ЦПДЭ в соответствии со сроками и в порядке, устанавливаемом ЦПДЭ.

29. В Подготовительный день не позднее 08.00 по местному времени в личном кабинете на Цифровой платформе Главный эксперт получает вариант задания и схему оценки для проведения демонстрационного экзамена в конкретной экзаменационной группе.

30. Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания.

31. После получения варианта задания Главным экспертом не допускается его разглашение или ознакомление с другими лицами до дня демонстрационного экзамена.

#### IV. Проведение демонстрационного экзамена

32. Не позднее чем за 1,5 часа до начала проведения демонстрационного экзамена технический эксперт подтверждает готовность оборудования и корректную настройку программ.

33. Не позднее чем за 1 час до прихода участников линейные эксперты выходят в видео конференцию и связываются с техническим экспертом на площадке с использованием технологий ВКС, согласованных с ГЭ и МК на форуме экспертов. ГЭ и 1 линейный эксперт из каждой оценочной группы присутствуют на площадке и организуют ее работу.

34. Допуск к экзамену осуществляется Главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность экзаменуемого.

35. К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, проводимый ГЭ на площадке.

36. К оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена допускаются члены Экспертной группы, прошедшие Инструктаж по ОТ и ТБ, проводимый ГЭ на площадке, причем линейные эксперты проходят инструктаж в режиме ВКС.

37. Все участники и эксперты должны быть самостоятельно ознакомлены с Кодексом этики движения «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», Техническим описанием компетенции, КОД, другими инструктивными и регламентирующими документами, а также настоящими методическими рекомендациями до даты проведения демонстрационного экзамена.

38. Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в соответствии с инфраструктурными листами, а также из дополнительного перечня для демонстрационного экзамена с участием главного и одного линейного экспертов, организованная на площадке.

39. Главным экспертом выдается задание всем участникам в распечатанном виде и в электронном виде на локальные сетевые ресурсы, а

также дополнительные инструкции к нему (при наличии), и разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

40. В определенных случаях, предусмотренных КОД или другой документацией, регламентирующей особенности выполнения заданий по каким-либо компетенциям, задание может выдаваться участникам перед выполнением модуля с применением технологий, указанных в предыдущем пункте.

41. После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление, а также вопросы, которое не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут.

42. По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием по форме согласно Приложению 7 к настоящим Методическим рекомендациям под контролем ГЭ. Оригинал протокола хранится в ЦПДЭ.

43. К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.

44. Организация деятельности Экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Главным экспертом.

45. Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

46. Если демонстрационный экзамен проводится в качестве процедуры государственной итоговой аттестации, рекомендуется дистанционное (удаленное) участие членов государственной экзаменационной комиссии (далее – члены ГЭК) для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена с целью недопущения нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации и обеспечения объективности ее результатов с использованием технологий ВСК, согласованных с ГЭ и МК на форуме экспертов.

47. Члены ГЭК вправе наблюдать за ходом демонстрационного экзамена, не участвуют и не вмешиваются в работу Главного эксперта и Экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами Экспертной группы.

48. Все замечания, связанные, по мнению членов ГЭК, с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением участников и экспертов, которые мешают другим участникам выполнять экзаменационные задания и могут повлиять на объективность результатов оценки, доводятся до сведения Главного эксперта в режиме ВКС.

49. Нахождение других лиц на площадке, кроме Главного эксперта, одного линейного эксперта из каждой оценочной группы, технического

эксперта, экзаменуемых, а также в случаях, предусмотренных пунктом 10 – членов ГЭК, не допускается.

50. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

51. В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого Главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи. Далее принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена.

52. В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу.

53. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в Протоколе учета времени и нештатных ситуаций по форме согласно Приложению 8 к настоящим Методическим рекомендациям и подписываются с помощью на основании соглашения о признании скан-копий документов в электронных письмах юридически значимыми главным экспертом. Оригинал протокола хранится в ЦПДЭ.

54. Участник, нарушивший правила поведения на экзамене и чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывается Главным экспертом и всеми членами Экспертной группы на основании соглашения о признании скан-копий документов в электронных письмах юридически значимыми. Потерянное время при этом не компенсируется участнику, нарушившему правило.

55. После повторного предупреждения участник удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями Главного эксперта и всех членов Экспертной группы с помощью на основании соглашения о признании скан-копий документов в электронных письмах юридически значимыми.

56. В процессе выполнения заданий экзаменуемые обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение экзаменуемыми норм и правил ОТ и ТБ может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению экзаменуемого от выполнения экзаменационных заданий.

57. Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и прозрачности. Вся информация и инструкции по выполнению заданий экзамена от Главного эксперта и членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания

необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику.

58. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

59. При нарушении правил: заслонение камеры на рабочем месте / отключении записи монитора применяются следующие меры – удаление с площадки и обнуление баллов.

60. В случае отказа работы каких-либо элементов оборудования применяются следующие меры: остановка работы до устранения технических неполадок.

61. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции.

62. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс с использованием технологий ВКС, причем 1 линейный эксперт из каждой оценочной группы демонстрирует работу конкурсанта на конкурсной площадке в момент проверки другим линейным экспертам.

63. Оценивание результатов выполнения экзаменационных заданий может выполняться по ходу проведения экзамена с использованием технологий ВКС (см.п 68).

64. Баллы выставляются членами Экспертной группы с использованием предусмотренных в системе CIS форм и оценочных ведомостей с использованием следующих технологий: совместный доступ к документу с возможностью комментирования всеми экспертами оценочной группы, затем переносятся в систему CIS Главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки.

65. В случае выявления спорных моментов осуществляется пересмотр видеозаписи демонстрационного экзамена членами Экспертной группы/членами ГЭК.

66. После внесения Главным экспертом всех баллов в систему CIS, баллы в системе CIS блокируются.

67. Одно из главных требований при выполнении оценки заданий демонстрационного экзамена – это обеспечение равных условий для всех участников демонстрационного экзамена.

68. После всех оценочных процедур, включая блокировку баллов в системе CIS, Главным экспертом и членами Экспертной группы производится сверка баллов, занесенных в систему CIS, с предварительно заполненными в электронной форме оценочными ведомостями.

69. Если демонстрационный экзамен проводится в составе государственной итоговой аттестации, к сверке привлекается член ГЭК,

присутствовавший дистанционно (удаленно) на демонстрационном экзамене в качестве наблюдателя с использованием технологий ВКС.

70. Если баллы, занесенные в систему CIS, соответствуют предварительно заполненным в электронной форме оценочным ведомостям, из системы CIS выгружается итоговый протокол по форме согласно Приложению 9 к настоящим Методическим рекомендациям, подписывается Главным экспертом и 1-им ЛЭ на площадке и членами Экспертной группы на основании соглашения о признании скан-копий документов в электронных письмах юридически значимыми и в случаях, предусмотренных пунктом 78 настоящих Методических рекомендаций – заверяется членом ГЭК на основании соглашения о признании скан-копий документов в электронных письмах юридически значимыми.

71. Оригинал Итогового протокола передается в образовательную организацию или ЦПДЭ, копия предоставляется Союзу по запросу.

72. В случае выявления в процессе сверки несоответствия внесенных в систему CIS данных и предварительно заполненным в электронной форме оценочным ведомостям, Главным экспертом направляется запрос ответственным сотрудникам по работе с системой CIS для разблокировки системы CIS в соответствующем диапазоне, оформляется протокол о нештатной ситуации, который подписывается Главным экспертом и 1 ЛЭ на площадке и линейными экспертами, производившими оценку, на основании соглашения о признании скан-копий документов в электронных письмах юридически значимыми. Далее вносятся все необходимые корректировки, производится блокировка баллов в системе CIS и выгружается актуальный отчет о блокировке критериев оценки и итоговый протокол, который подписывается Главным экспертом и 1-им ЛЭ на площадке, другими членами Экспертной группы и заверяется членом ГЭК в случаях, предусмотренных пунктом 78, на основании соглашения о признании скан-копий документов в электронных письмах юридически значимыми.

73. Подписанный Главным экспертом и членами Экспертной группы заверенный членом ГЭК (если экзамен проводится в составе государственной итоговой аттестации) итоговый протокол передается в образовательную организацию, копия – Главному эксперту для включения в пакет отчетных материалов.

74. По итогу проведения Демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, Главный эксперт составляет итоговый Отчёт и загружает его на Цифровую платформу.

75. В целях обеспечения информационной открытости и прозрачности процедуры проведения демонстрационного экзамена рекомендуется также организация прямых трансляций хода проведения демонстрационного экзамена, в том числе с использованием общедоступных интернет ресурсов.

## V. Заключительные положения

76. В период эпидемии гриппа / ОРВИ / распространения Коронавирусной инфекции требуется принять следующие меры предосторожности:

- минимальное расстояние между рабочими местами должно быть не менее 2 метров;
  - проведение регулярного проветривания и дезинфекции площадки;
  - перед доступом на площадку всех участвующих в ДЭ лиц происходит замер температуры и медицинская проверка;
- во время нахождения на площадке требуется ношение масок и перчаток, для всех участвующих в ДЭ лиц.

## **Утверждено**

приказом ГАПОУ «Камышинский  
политехнический колледж»

№ 107 от «08» июня 2020г.

Приложение № 3

### **Методические рекомендации по организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в дистанционном (удаленном) формате по компетенции № R71 «ИТ-решения для бизнеса на платформе «1С:Предприятие 8»**

#### **I. Общие положения**

1. Настоящие Методические рекомендации по организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (далее – Методические рекомендации) разработаны в целях оказания методической помощи центрам проведения демонстрационного экзамена для обеспечения организации процедуры аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена при реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и устанавливает формы, порядок и условия его организации и проведения, обязательные для соблюдения в качестве базовых принципов объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров в условиях дистанционного (удаленного) участия главных/линейных экспертов.

#### **II. Организационный этап**

2. Прием и обработка заявок на проведение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в условиях дистанционного (удаленного) участия линейных экспертов осуществляется в соответствии со сроками и порядком, установленным Союзом.

3. Для организации работы по подготовке и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в условиях дистанционного (удаленного) участия линейных экспертов назначается технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности и правил проведения экзамена.

4. Технический эксперт назначается из числа сотрудников образовательной организации.

5. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом Экспертной группы и не регистрируется на Цифровой платформе.

6. После выбора образовательными организациями КОД производится распределение экзаменационных групп с учетом пропускной

способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности, а также с учетом дистанционного (удаленного) участия линейных экспертов.

7. Главный эксперт представляет интересы Союза и осуществляет свои функции и полномочия в рамках подготовки и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в соответствии с порядком, установленным Союзом, в дистанционном (удаленном) формате с использованием следующих технологий:

- а. Трансляции через интернет общего вида площадки в интернете (с применением веб-камеры);
- б. Доступ к хранилищу выполненных работ через интернет;
- с. Электронная почта.

8. Если демонстрационный экзамен проводится в качестве процедуры государственной итоговой аттестации, Главный эксперт может быть включен в состав государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) в форме участника видеоконференции при необходимости.

9. Оценка выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Экспертной группой, утвержденной ЦПДЭ или образовательной организацией, состав которой подтверждается Главным экспертом в Подготовительный день с использованием электронной почты. Оценка выполняется при наличии доступа в интернет, с использованием оборудования и программного обеспечения, указанного в Инфраструктурном листе, электронной почты.

10. Экспертная группа формируется из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс и/или экспертов Ворлдскиллс с правом проведения чемпионатов и/или с правом участия в оценке демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции.

11. Член Экспертной группы не должен представлять одну с экзаменуемым (и) образовательную организацию.

12. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с Планом, утвержденным Главным экспертом, с внесением корректировок, учитывающих дистанционное (удаленное) участие линейных экспертов.

13. План формируется ЦПДЭ на основе Плана проведения демонстрационного экзамена по компетенции, утвержденного соответствующим КОД, и должен содержать подробную информацию о времени проведения экзамена для каждой экзаменационной группы, о распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест, перерывов на обед и других мероприятий, предусмотренных КОД, а также учитывает дистанционное (удаленное) участие линейных экспертов.

14. Количественный состав экзаменационной группы определяется в соответствии с требованиями, предусмотренными выбранным КОД, с учетом необходимости сокращения, (в связи с распространением Коронавирусной

инфекции), до двух человек при дистанционном (удаленном) участии членов Экспертной группы.

15. Количественный состав Экспертной группы определяется в соответствии с требованиями, предусмотренными выбранным КОД, в количестве не менее трех человек при дистанционном (удаленном) участии членов Экспертной группы.

16. Проект плана проведения демонстрационного экзамена рассматривается Главным экспертом с учетом плана застройки, количества рабочих мест, пропускной способности площадки, продолжительности выполнения заданий экзамена, оценочных процедур и на предмет корректности распределения экзаменационных групп, в том числе по сменам, а также учитывает дистанционное (удаленное) участие линейных экспертов. При необходимости в проект плана вносятся корректировки, согласовываются с образовательной организацией и ЦПДЭ.

### III. Подготовительный день

17. Подготовительный день проводится для экзаменационных групп из одной учебной группы для всех экзаменационных групп проводятся одним Главным экспертом на одном ЦПДЭ последовательно без прерывания между экзаменами.

18. Подготовительный день проводится за 1 или за 2 дня до начала демонстрационного экзамена. В случае совпадения Подготовительного дня с официальным выходным или праздничным днем работы могут быть перенесены на ближайший предшествующий рабочий день.

19. В Подготовительный день Техническим экспертом проводится полная проверка готовности к проведению демонстрационного экзамена в соответствии с Базовыми принципами, включая проверку соответствия ЦПДЭ аккредитованным критериям. По итогам проверки Технический эксперт заполняет Чек-лист в электронной форме и передает его Главному эксперту по электронной почте.

После получения Чек-листа Главный эксперт проводит выборочный контроль готовности площадки с помощью обзорной веб-камеры на площадке и контроль готовности компьютеров участников с использованием технологий удаленного доступа к компьютеру. После завершения выборочного контроля Технический эксперт отключает доступ к интернету с компьютеров Экзаменуемых.

20. По итогам проверки Главный эксперт и Технический эксперт заполняют и совместно подписывают Акт о готовности проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в соответствии с Базовыми принципами объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров (далее – Акт о готовности) по форме согласно Приложению 1 к настоящими Методическими рекомендациями с использованием ЭП / соглашений о признании скан-копий документов в электронных письмах юридически значимыми (или иной технологии). Акт

(скан-копия) о готовности направляется в адрес Союза и загружается на Цифровую платформу. Протокол в электронном виде хранятся в ЦПДЭ в соответствии со сроками и в порядке, устанавливаемом ЦПДЭ.

21. В случае выявления отклонений от положений Базовых принципов, включая несоответствие площадки требованиям Технического описания компетенции, критериям аккредитации в соответствии с Положением об аккредитации ЦПДЭ, а также случаев, подпадающих под пункт 4.2. Положения об аккредитации ЦПДЭ, Главный эксперт совместно с Техническим экспертом (при обеспечении Техническим экспертом полного доступа к оборудованию через интернет) составляет Акт о неготовности проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в соответствии с Базовыми принципами объективной оценки результатов подготовки рабочих кадров (далее – Акт о неготовности) по форме согласно Приложению 2 к настоящим Методическим рекомендациям. Акт о неготовности подписывает Главный эксперт с использованием ЭП / соглашения о признании скан-копий документов в электронных письмах юридически значимыми (или иной технологии) и направляет в Союз на электронный адрес [d.ufimtcev@worldskills.ru](mailto:d.ufimtcev@worldskills.ru) с указанием конкретных причин несоответствия или отклонений/нарушений. Акта может быть предоставлен администрации ЦПДЭ и менеджеру компетенции. Главный эксперт вправе до получения решения Союза о соответствии демонстрационного экзамена Базовым принципам приостановить действия по подготовке и проведению демонстрационного экзамена на соответствующей площадке. Протокол в электронном виде хранятся в ЦПДЭ в соответствии со сроками и в порядке, устанавливаемом ЦПДЭ.

22. Сверка состава экспертной группы осуществляется по электронной почте на соответствие подтвержденных на Цифровой платформе данных – фактическим данным экспертной группы. Сверку проводит Главный эксперт индивидуально с каждым экспертом. Подтверждением правильности данных является электронное письмо с официального электронного ящика эксперта.

23. Скан-копий документов в электронных письмах экспертной группы признаются юридически значимыми.

24. В случае неявки экзаменуемого, состоящего в списке сдающих на Цифровой платформе, неявившийся исключается из списка участников на Цифровой платформе Главным экспертом.

25. После сверки состава Экспертной группы Главным экспертом производится распределение обязанностей по проведению и регламенту оценки экзамена между членами Экспертной группы, что фиксируется в Протоколе распределения обязанностей между членами Экспертной группы демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по форме согласно Приложению 3 к настоящим Методическими рекомендациями. Согласие каждого эксперта с указанным распределением и регламентом оценки фиксируется электронным письмом с официального адреса эксперта в

адрес Главного эксперта. Протокол в электронном виде хранятся в ЦПДЭ в соответствии со сроками и в порядке, устанавливаемом ЦПДЭ.

26. В Подготовительный день Техническим экспертом, назначенным ЦПДЭ, проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее – ОТ и ТБ) под роспись в Протоколе демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия об ознакомлении с правилами техники безопасности и охраны труда по установленной форме согласно Приложению 4 к настоящим Методическим рекомендациям и Протоколе демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия об ознакомлении участников с правилами техники безопасности и охраны труда по форме согласно Приложению 5 к настоящим Методическим рекомендациям.

27. Протоколы об ознакомлении с правилами техники безопасности и охраны труда хранятся в ЦПДЭ в соответствии со сроками и в порядке, устанавливаемом ЦПДЭ.

28. Ответственность за соблюдение норм ОТ и ТБ несет ЦПДЭ.

29. В Подготовительный день Техническим экспертом под контролем Главного эксперта производится распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой с применением генератора случайных чисел «случайное.чисто.рф» (<https://xn--80akjcielidvhr6cf.xn--plai/>) и их ознакомление с рабочими местами и оборудованием.

30. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования.

31. Технический эксперт проводит ознакомление участников с графиком работы на площадке. Участники должны ознакомиться с подробной информацией о плане проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.

32. Итоги жеребьевки и ознакомления с рабочими местами и документацией фиксируются в Протоколе распределения рабочих мест и ознакомления участников с документацией, оборудованием и рабочими местами по установленной форме (Приложение 6 к настоящим Методическим рекомендациям). Протокол хранится в ЦПДЭ в соответствии со сроками и в порядке, устанавливаемом ЦПДЭ.

33. В Подготовительный день не позднее 08.00 по местному времени в личном кабинете на Цифровой платформе Главный эксперт получает

вариант задания и схему оценки для проведения демонстрационного экзамена в конкретной экзаменационной группе.

34. Если Подготовительный день проводится для нескольких экзаменационных групп, в указанный день в личном кабинете Главного эксперта поступает вариант задания для экзаменационной(ых) групп(ы), сдающей(их) первой(ыми). Варианты заданий для последующих экзаменационных групп поступают Главному эксперту за 1 день до начала таких экзаменов не позднее 08.00 по местному времени.

35. Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания.

36. После получения варианта задания Главным экспертом не допускается его разглашение или ознакомление другими лицами до дня демонстрационного экзамена за исключением части, указанной в п.48.

37. В Подготовительный день до 10:00 Главный эксперт готовит и передает Техническому эксперту «Материалы для ознакомления», которые состоят из двух частей:

а. Часть 1 – раздел «Введение» из полученного задания (информация секретная);

б. Часть 2 - «Обобщенная оценочная ведомость», общие критерии оценки (без субкритериев), из раздела 3, таблица 2 КОД (информация входит в КОД и доступна на сайте).

38. Материалы для ознакомления Технический эксперт демонстрирует Материалы для ознакомления участникам с экрана проектора после жеребьевки, проверки рабочих мест и подписания соответствующих протоколов. Распечатка и фото/видео фиксация этих материалов запрещена. Ответы на вопросы при данном показе не предусмотрены. По завершению процедуры ознакомления с материалами участники подписывают Протокол об ознакомлении участников демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с оценочными материалами и заданием по форме согласно Приложению 7 к настоящим Методическим рекомендациям под контролем Технического эксперта. Протокол хранится в ЦПДЭ в соответствии со сроками и в порядке, устанавливаемом ЦПДЭ.

#### IV. Проведение демонстрационного экзамена

39. Не позднее чем за один час до начала демонстрационного экзамена Технический эксперт подтверждает Главному эксперту готовность оборудования, корректную настройку программ, включает видеотрансляцию общего вида площадки и предоставляет ссылку на видеотрансляцию Главному эксперту. Технический эксперт выключает все компьютеры экзаменуемых. За 30 минут до начала первой и второй части экзамена Главный эксперт передает Техническому эксперту задание и дополнительные материалы к нему для соответствующей сессии для размещения его на сетевом диске, доступной всем участникам экзамена. Технический эксперт

распечатывает задание сессии по числу экзаменуемых. Дополнительные материалы к заданию распечатывать не требуется.

40. Не позднее чем за 30 минут до начала каждой сессии эксперты с обязанностью контроля работы площадки (дежурные на площадке) подключаются к видеотрансляции через интернет по ссылке, предоставленной им Главным экспертом.

41. Допуск к экзамену осуществляется Техническим экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность экзаменуемого.

42. К демонстрационному экзамену допускаются только участники, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ и подписавшие соответствующий протокол.

43. К оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена допускаются члены Экспертной группы, подтвердившие свое согласие с распределением обязанностей и ознакомлением с инструкцией по ОТ и ТБ.

44. Все участники и эксперты должны быть самостоятельно ознакомлены с Кодексом этики движения «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», Техническим описанием компетенции, КОД, другими инструктивными и регламентирующими документами, а также настоящими методическими рекомендациями до даты проведения демонстрационного экзамена.

45. Перед началом экзамена Технический эксперт проводит проверку на предмет обнаружения запрещённого оборудования:

- Мобильные телефоны и иные средства связи;
- Портативные электронные устройства (радио, плееры, планшеты, смарт-часы и т.д.);
- Внешние устройства для хранения (флеш-карты и т.д.).

46. Главный эксперт высылает экспертам, принимающим участие в оценке работ, задание, оценочные ведомости и дополнительные инструкции к ним (при наличии) только после завершения соответствующей сессии. В случае занятости всех экспертов в видеонаблюдении все материалы для выполнения оценки высылаются после завершения экзамена.

47. В определенных случаях, предусмотренных КОД или другой документацией, задание может выдаваться участникам иным образом (например, с применением электронной почты).

48. В момент начала экзамена Технический эксперт раздает экзаменуемым распечатанное задание сессии. Компьютеры в этот момент должны быть выключены. Участникам предоставляется время на ознакомление и вопросы по заданию. Вопросы передаются Главному эксперту посредством видеоконференции. Ответы Главного эксперта доводятся до всех участников непосредственно в виде трансляции видеоконференции на общий экран. Время на изучение задания и получение ответов не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут перед каждой сессией.

49. К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Технического эксперта после получения подтверждения от Главного эксперта.

50. Организация деятельности Экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Главным экспертом.

51. Главный эксперт не участвует в оценке выполненных заданий демонстрационного экзамена.

52. Если демонстрационный экзамен проводится в качестве процедуры государственной итоговой аттестации, рекомендуется дистанционное (удаленное) участие членов государственной экзаменационной комиссии (далее – члены ГЭК) для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена с целью недопущения нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации и обеспечения объективности ее результатов с использованием технологий видеонаблюдения.

51. Члены ГЭК вправе наблюдать за ходом демонстрационного экзамена, не участвуют и не вмешиваются в работу Главного эксперта и Экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами Экспертной группы.

52. Все замечания, связанные, по мнению членов ГЭК, с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением участников и экспертов, которые мешают другим участникам выполнять экзаменационные задания и могут повлиять на объективность результатов оценки, доводятся до сведения Главного эксперта с использованием электронной почты.

53. Нахождение других лиц на площадке, кроме Технического эксперта и экзаменуемых, а также в случаях, предусмотренных пунктом 63 – членов ГЭК, не допускается.

54. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками, за исключением указанных ниже случаев.

55. В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого Техническим экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель образовательной организации, которую представляет экзаменуемый (далее – Сопровождающее лицо). Далее с привлечением Сопровождающего лица принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена.

56. В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу.

57. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в Протоколе учета времени и нештатных ситуаций по форме согласно Приложению 8 к настоящим Методическим рекомендациям и подписываются Техническим экспертом с уведомление и получение подтверждения об этом от Главного эксперта. Оригинал протокола хранится в ЦПДЭ.

58. Участник, чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, в первый получает устное предупреждение от Технического эксперта, а при повторном нарушении данный факт вносится в Протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывает Технический эксперт, с получением подтверждение от экспертов, выполняющих наблюдение за площадкой проведения экзамена по электронной почте. Главный эксперт подтверждает ознакомление с ситуацией по электронной почте.

59. После второго повторного предупреждения участник удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе по аналогичной процедуре.

60. В процессе выполнения заданий экзаменуемые обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение экзаменуемыми норм и правил ОТ и ТБ может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению экзаменуемого от выполнения экзаменационных заданий.

60. Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и прозрачности. Вся информация и инструкции по выполнению заданий экзамена от Главного эксперта и членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику.

62. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

63. Участник, нарушающий правила проведения экзамена, в первый получает устное предупреждение от Технического эксперта, а при повторном нарушении данный факт вносится в Протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывает Технический эксперт, с получением подтверждение от экспертов, выполняющих наблюдение за площадкой проведения экзамена по электронной почте. Главный эксперт подтверждает ознакомление с ситуацией по электронной почте.

64. В случае отказа работы оборудования фиксируется время прекращения выполнения задания по техническим причинам, данный факт вносится в Протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывает Технический эксперт, с получением подтверждение от экспертов, выполняющих наблюдение за площадкой проведения экзамена по электронной почте. Главный эксперт подтверждает ознакомление с ситуацией по электронной почте. После устранения неполадок участник

приступает к продолжению выполнения задания. Участнику компенсируется потерянное время в полном объеме.

65. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции.

66. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс. Предоставление результатов оценки от Экспертов Главному эксперту предоставляется по электронной почте.

67. Оценивание результатов выполнения экзаменационных заданий может выполняться по ходу проведения экзамена с использованием технологий видеоконференций. Оценивание результатов может выполняться в течение нескольких дней после проведения экзамена.

68. Баллы выставляются членами Экспертной группы с использованием оценочных ведомостей, затем переносятся в систему CIS Главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки.

69. В случае выявления спорных моментов осуществляется обсуждение ситуации с участием всех членов Экспертной группы/членами ГЭК. Форма обсуждения назначается Главным экспертом (электронная почта, видеоконференция).

70. После внесения Главным экспертом всех баллов в систему CIS, баллы в системе CIS блокируются.

71. Одно из главных требований при выполнении оценки заданий демонстрационного экзамена – это обеспечение равных условий для всех участников демонстрационного экзамена.

72. После всех оценочных процедур, включая блокировку баллов в системе CIS, Главным экспертом и членами Экспертной группы производится сверка баллов, занесенных в систему CIS, с предварительно заполненными в электронной форме оценочными ведомостями.

73. Если демонстрационный экзамен проводится в составе государственной итоговой аттестации, к сверке привлекается член ГЭК, присутствовавший дистанционно (удаленно) на демонстрационном экзамене в качестве наблюдателя.

74. Если баллы, занесенные в систему CIS, соответствуют предварительно заполненным в электронной форме оценочным ведомостям, из системы CIS выгружается итоговый протокол по форме согласно Приложению 9 к настоящим Методическим рекомендациям, подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы с помощью ЭП / на основании соглашения о признании скан-копий документов в электронных письмах юридически значимыми (либо указать иной вариант) и в случаях, предусмотренных пунктом 86 настоящих Методических рекомендаций – заверяется членом ГЭК с помощью ЭП / на основании соглашения о

признании скан-копий документов в электронных письмах юридически значимыми (либо указать иной вариант).

75. Итоговый протокол в электронном виде передается в образовательную организацию или ЦПДЭ, протокол предоставляется Союзу и менеджеру компетенции по запросу.

76. В случае выявления в процессе сверки несоответствия внесенных в систему CIS данных и предварительно заполненным в электронной форме оценочным ведомостям, Главным экспертом направляется запрос ответственным сотрудникам по работе с системой CIS для разблокировки системы CIS в соответствующем диапазоне, оформляется протокол о нештатной ситуации, который подписывается Главным экспертом и всеми экспертами, производившими оценку, с помощью ЭП / на основании соглашения о признании скан-копий документов в электронных письмах юридически значимыми (либо указать иной вариант). Далее вносятся все необходимые корректировки, производится блокировка баллов в системе CIS и выгружается актуальный отчет о блокировке критериев оценки и итоговый протокол, который подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы и заверяется членом ГЭК в случаях, предусмотренных пунктом 86, с помощью ЭП / на основании соглашения о признании скан-копий документов в электронных письмах юридически значимыми (либо указать иной вариант).

77. Подписанный Главным экспертом и членами Экспертной группы и заверенный членом ГЭК (если экзамен проводится в составе государственной итоговой аттестации) итоговый протокол передается в образовательную организацию и Главному эксперту для включения в пакет отчетных материалов.

По итогу проведения Демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, Главный эксперт составляет итоговый Отчёт и загружает его на Цифровую платформу.

78. В целях обеспечения информационной открытости и прозрачности процедуры проведения демонстрационного экзамена рекомендуется также организация прямых трансляций хода проведения демонстрационного экзамена, в том числе с использованием общедоступных интернет ресурсов.

79. С целью выявления успешных практик проведения демонстрационного экзамена во исполнение пункта 2 «а» Перечня поручений по итогам встречи Президента Российской Федерации с членами национальной сборной Российской Федерации по профессиональному мастерству 24 октября 2017 года от 2 ноября 2017 года Пр-2225, а также мониторинга и контроля за соблюдением Базовых принципов Союзом может организовываться дистанционный (удаленный) аудит проведения экзаменов, в том числе с привлечением экспертов Ворлдскиллс.

80. Во время дистанционного (удаленного) аудита проведения демонстрационного экзамена рассматривается качество организации

демонстрационного экзамена, вовлеченность предприятий в процедуру проведения экзамена, участия экспертов от предприятий, оснащенность площадок проведения экзамена, организация логистики участников и экспертов, а также уровень организации информационного сопровождения экзамена, включая полноту, достоверность и своевременность размещения сведений на сайте организаторов, транслирование процедуры проведения экзамена на доступных ресурсах, качество связи, формат организации дистанционного (удаленного) участия главных/линейных экспертов, а также членов ГЭК.

81. При аудите учитывается качество работы Главного эксперта, в частности, обеспечение соблюдения установленных требований.

## V. Заключительные положения

82. Настоящие Методические рекомендации включает в себя разделы регламентирующего характера, которые распространяются на всех лиц, участвующих в подготовке и проведении демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в дистанционном (удаленном) формате и могут быть использованы как непосредственно, так и в качестве основы для разработки других регламентирующих документов.

82. По всем вопросам, не включенным в настоящие Методические рекомендации и не предусмотренными регламентирующими разделами в части проведения оценочных процедур, по согласованию с Союзом можно основываться на положениях регламентов проведения чемпионатов по стандартам Ворлдскиллс в условиях дистанционного (удаленного) участия главных/линейных экспертов.